**VLOGA ZA PRIJAVO OPERACIJE S PRILOGAMI**

**A: Vloga za prijavo operacije**

**VLOGA ZA PRIJAVO OPERACIJE**

**Javni poziv**

**za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja**

**na območju LAS Posavje v letu 2021**

**Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR)**

Izpolni ocenjevalna komisija LAS Posavje

|  |  |
| --- | --- |
| Zaporedna številka vloge: |  |
| Datum in ura prejema: |  |

**A: POVZETEK OPERACIJE**

1. **Identifikacija operacije**

|  |  |
| --- | --- |
| Tematsko področje, v okviru katerega se operacija predlaga za sofinanciranje: |  |
| Ukrep, v okviru katerega se operacija predlaga za sofinanciranje: |  |
| Vir financiranja (naziv sklada): | ESRR |
| Akronim operacije - skrajšani naziv, največ 49 znakov z upoštevanjem presledkov: |  |
| Naziv operacije - celoten oz. dolgi naziv: |  |
| Naziv vlagatelja: |  |
| Naziv partnerjev: |  |
| Čas trajanja operacije (v mesecih):  *Priporočljivo trajanje operacije je do 12 mesecev.* |  |
| Začetek operacije (DD.MM.LLLL): |  |
| Zaključek operacije[[1]](#footnote-2) (DD.MM.LLLL): |  |
| Lastniška struktura operacije, kjer se uveljavljajo investicijski stroški: |  |

1. **Povzetek namena in predmeta operacije**

Podajte kratek povzetek operacije. Predstavite problem, ki ga obravnavate; glavne aktivnosti, cilje, učinke in rezultate operacije (do 4.000 znakov)

|  |
| --- |
|  |

**B: OSNOVNI PODATKI O VLAGATELJU IN PARTNERJIH**

1. **Podatki o vlagatelju**

Vpišite podatke o prijavitelju operacije (v primeru izbora je upravičenec v pogodbi o sofinanciranju z MGRT)

**Vpišite podatke, ki so skladni s podatki v AJPES-u.**

|  |  |
| --- | --- |
| Vlagatelj/nosilec operacije (naziv) |  |
| Status vlagatelja/nosilca operacije[[2]](#footnote-3) |  |
| Naslov |  |
| Poštna številka in pošta |  |
| Spletni naslov |  |
| Odgovorna oseba (ime in priimek, funkcija) |  |
| Telefon odgovorne osebe | \*0 |
| E-naslov odgovorne osebe |  |
| Kontaktna oseba za izvajanje pogodbe (skrbnik pogodbe) |  |
| Telefon skrbnika pogodbe | \*0 |
| E-naslov skrbnika pogodbe |  |
| Matična številka vlagatelja/upravičenca |  |
| Davčna številka vlagatelja /upravičenca[[3]](#footnote-4) |  |
| Transakcijski račun vlagatelja /upravičenca | SI56 |
| Naziv banke in sedež |  |

1. **Podatki o partnerju**

V kolikor v operaciji sodeluje več partnerjev, se obrazec izpolni za vsakega partnerja posebej.

Navedite vse partnerje, ki poleg vodilnega partnerja sodelujejo pri projektu. Kot partnerje se šteje tiste deležnike, ki v času izvajanja projekta opravljajo najmanj eno aktivnost in pokrivajo stroške za izvedbo te aktivnosti ter morebitne ostale stroške projekta. Partnerji ne morejo zgolj sofinancirati projekta, brez da bi bili aktivno udeleženi pri njegovem izvajanju. Zunanji izvajalci niso partnerji v projektu.

**Vpišite podatke, ki so skladni s podatki v AJPES-u**

|  |  |
| --- | --- |
| Partner (naziv) |  |
| Status partnerja[[4]](#footnote-5) |  |
| Naslov |  |
| Poštna številka in pošta |  |
| Spletni naslov |  |
| Odgovorna oseba (ime in priimek, funkcija) |  |
| Telefon odgovorne osebe | \*0 |
| E-naslov odgovorne osebe |  |
| Kontaktna oseba za izvajanje pogodbe (skrbnik pogodbe) |  |
| Telefon skrbnika pogodbe | \*0 |
| E-naslov skrbnika pogodbe |  |
| Matična številka partnerja |  |
| Davčna številka partnerja[[5]](#footnote-6) |  |
| Transakcijski račun partnerja | SI56 |
| Naziv banke in sedež |  |

**C : OPIS OPERACIJE IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI**

Aktivnosti, cilji in kazalniki morajo biti povezani.

1. **Naziv operacije**

Naziv naj ne bo predolg zaradi označevanja aktivnosti in informiranja javnosti. Naziv operacije bo naveden v pogodbi.

|  |
| --- |
|  |

1. **Opis operacije**

Opišite operacijo in upoštevajte omejitev znakov, kjer je navedeno.

|  |
| --- |
| 1. Utemeljitev operacije: navedite razloge za operacijo, ozadje operacije, pripravljenost operacije za izvajanje, jasno opredelite glavne poudarke operacije, komu je namenjena in kdo so njeni končni uporabniki 2. Tematsko področje ukrepanja operacije: opišite tematsko področje na katerega je sofinancerski vpliv EU največji (ustvarjanje delovnih mest/varstvo okolja in ohranjanje narave/večja vključenost mladih, žensk in drugih ranljivih skupin) (do 150 znakov) 3. Namen operacije (do 1000 znakov) 4. **Potrebe in izzivi Strategije lokalnega razvoja, ki jih operacija rešuje** 5. Vpliv operacije na specifični cilj: **Boljša gospodarska in socialna vključenost skupnosti na območjih LAS (v skladu z OP za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, 2.9.7 Vlaganja v okviru strategij lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost). OP EKP 2014-2020 je dosegljiv na spletni povezavi:** [**http://www.eu-skladi.si/sl/dokumenti/kljucni-dokumenti/op\_slo\_web.pdf**](http://www.eu-skladi.si/sl/dokumenti/kljucni-dokumenti/op_slo_web.pdf) 6. Glavne aktivnosti pri operaciji in terminski načrt izvedbe (do 1300 znakov), 7. Vloga posameznih partnerjev v operaciji 8. Cilji operacije: opišite dolgoročne in kratkoročne oz. operativne ter **prispevek operacije k ciljem Strategije lokalnega razvoja** (do 1000 znakov) 9. Pričakovani učinki in rezultati operacije: opišite tudi ali so učinki in rezultati prenosljivi na druga območja 10. Trajnost rezultatov. 11. Inovativnost operacije; izboljšano stanje okolja, ki ga operacija želi doseči. |

1. **Ciljne skupine**

Vpišite, katere ciljne skupine boste vključili v operacijo, kako ter ocenjeno število vključenih oseb. Opredelite, kako bo vaša operacija s svojimi aktivnostmi vključevala ranljive skupine, opredeljene v Strategiji lokalnega razvoja (poglavje 5.3 in 5.4.)

|  |
| --- |
|  |

1. **Aktivnosti**

Jasno opredelite aktivnosti, ki se bodo v konkretni operaciji izvedle in v povezavi s katerimi bodo nastali stroški. V primeru, da gre za več faz, za katere boste vlagali tudi ločene zahtevke, posamezne faze natančno vsebinsko in časovno razmejite. Vse navedene aktivnosti se morajo ujemati s finančnim načrtom operacije.

|  |
| --- |
|  |

**Vpišite glavne aktivnosti (največ 7 različnih glavnih aktivnosti).**

Po potrebi dodajte vrstice za vnos aktivnosti in partnerjev. Zneski morajo biti skladni s finančnim načrtom.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Terminski in finančni načrt izvajanja **aktivnosti** operacije (tekoče cene, v primeru, ko se operacija izvaja več kot eno leto): | | | **Vlagatelj** |  | |
| Aktivnost | Pričetek (mesec, leto) | Zaključek (mesec, leto) | Vrednost z DDV oz. DPN (v EUR, na 2 decimalki) | Vrednost brez DDV oz. DPN (v EUR, na 2 decimalki) | Ocenjena vrednost upravičenih stroškov |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Skupaj celotna vrednost aktivnosti | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Terminski in finančni načrt izvajanja **aktivnosti** operacije (tekoče cene, v primeru, ko se operacija izvaja več kot eno leto) | | | **Partner 1** |  | |
| Aktivnost | Pričetek (mesec, leto) | Zaključek (mesec, leto) | Vrednost z DDV oz. DPN (v EUR, na 2 decimalki) | Vrednost brez DDV oz. DPN (v EUR, na 2 decimalki) | Ocenjena vrednost upravičenih stroškov |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Skupaj celotna vrednost aktivnosti | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

1. **Trajnost operacije**

Napišite, kako boste zagotovili trajnost rezultatov operacije po njenem zaključku. Opišite konkretne ukrepe med operacijo ali po njej, ki zagotavljajo trajnost. Pojasnite, kdo bo odgovoren in/ali kdo bo lastnik rezultatov operacije po njenem zaključku.

1. **Javni dostop do rezultatov**

Navedite, na kakšen način boste omogočili javni dostop do rezultatov operacije.

**D: OBMOČJE (LOKACIJA) IZVAJANJA OPERACIJE**

1. **Območje/lokacija izvajanja**

Vpišite območje izvajanja operacije (občine/naselja) ter pojasnite katere aktivnosti operacije se bodo izvajale na posameznem območju in kako bo lokalna skupnost vključena v izvajanje.

|  |
| --- |
|  |

S križcem označite območje izvajanja operacije:

|  |  |
| --- | --- |
| Operacija se izvaja na območju vseh 6 občin |  |
| Operacija se izvaja na območju 5 občin |  |
| Operacija se izvaja na območju 4 občin |  |
| Operacija se izvaja na območju 3 občin |  |
| Operacija se izvaja na območju 2 občin |  |
| Operacija se izvaja na območju 1 občine |  |

S križcem označite urbano območje izvajanja operacije.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Operacija se izvaja na urbanem območju: **somestje Brežice-Krško-Sevnica** | v naseljih Brežice, Krško in Sevnica |  |
| Operacija se izvaja **v drugih urbanih območjih** | vnaseljih Leskovec pri Krškem, Radeče in Senovo |  |
| Operacija se izvaja **v dodatnih drugih urbanih območjih** | vnaseljih Bistrica ob Sotli, Artiče, Bizeljsko, Cerklje ob Krki, Dobova, Globoko, Pišece, Brestanica, Podbočje, Raka, Kostanjevica na Krki, Blanca, Boštanj, Krmelj, Loka pri Zidanem mostu in Šentjanž. |  |

1. **Naložba operacije**

Kadar operacija vsebuje izgradnjo, prenovo ali opremljenost objektov, nakup mehanizacije, strojev ali opreme, nakup zemljišč ter investicije v prometno, komunalno, komunikacijsko, namakalno, turistično, okoljsko in drugo infrastrukturo, se šteje, da **operacija vsebuje naložbo.**

**Operacija vsebuje naložbo** (ustrezno označite): DA NE

Če ste odgovorili z DA, opišite naložbo, ki se bo izvajala v okviru operacije.



1. **Lokacija operacije/naložbe**

V primeru, da se bo naložba izvajala na več lokacijah, izpolnite za vsako lokacijo svojo tabelo.

|  |  |
| --- | --- |
| Naslov: |  |
| Občina: |  |
| Naselje: |  |
| Katastrska občina: |  |
| Številka parcele: |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Načrtovan terminski plan naložbe: | Začetek izvajanja naložbe | | | | | | | | | | Konec izvajanja naložbe | | | | | | | | | |
|  |  | . |  |  | . | **2** | **0** |  |  |  |  | . |  |  | . | **2** | **0** |  |  |

1. **Obvezna dokumentacija**

Navedite vso dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo predlagane operacije, npr. gradbeno dovoljenje, uporabno dovoljenje, kulturno varstvena in naravovarstvena soglasja, PGD dokumentacija s popisom del, najemne pogodbe, soglasja lastnikov parcel, Načrt razvojnih programov.

Po potrebi dodajte vrstice.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Vrsta dokumenta | Datum izdaje | Št. dokumenta | Organ, ki je izdal dokument | Datum pravnomočnosti |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Za operacijo je pridobljeno naslednje **dovoljenje za poseg v prostor** *(označite)*: | Gradbeno dovoljenje št.       z dne      . Gradbeno dovoljenje je postalo pravnomočno dne      .  Opombe:  Ni potrebno |
| Za operacijo je pridobljeno tudi drugo dovoljenje | Za operacijo je pridobljeno še naslednje dovoljenje:      , št.       z dne      .  Ni potrebno |
| Za operacijo je pridobljeno tudi drugo soglasje | Za operacijo je pridobljeno še naslednje soglasje:      , št.       z dne      .  Ni potrebno |
| Za operacijo ni bilo potrebno pridobiti nobenih dovoljenj in soglasij |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Za operacijo je izdelana naslednja investicijska **dokumentacija (DIIP, IP,…)** | investicijska dokumentacija       št.       z dne      .  Opombe:  Ni potrebno |
| Za operacijo je izdelana / pridobljena druga dokumentacija | Za operacijo je pridobljena dokumentacija      , št.       z dne      .  Ni potrebno |
| Za operacijo ni bilo potrebno pridobiti investicijske dokumentacije |  |

V primeru da dokumentacija ni potrebna (navedite zakonska določila), pojasnite zakaj ni potrebna in ali so potrebna katera druga dovoljenja in soglasja ter jih tudi vsebinsko opredelite:

|  |
| --- |
|  |

1. **Lastništvo**

Kdo je lastnik lokacije, kjer se bo nahajala naložba? Vpišite spodaj:

**E: UKREPI, CILJI IN KAZALNIKI, KI JIH ZASLEDUJE OPERACIJA**

1. **Ukrepi**

Označite v okviru katerega ukrepa se operacija predlaga za sofinanciranje. Vsaka operacija se lahko predlaga za sofinanciranje samo v okviru enega izbranega ukrepa, in sicer U1 ali U5, lahko pa vpliva na doseganje več ciljev ali naslavlja več tematskih področij.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ukrep |  | Označite izbrani ukrep |
| **U1: Podjetniške ideje za nova delovna mesta** |  |  |
| ~~U2: Inovativna partnerstva za rast~~ |  | - |
| **U5: Izboljšanje stanja okolja** |  |  |
| ~~U6: Ohranjanje narave~~ |  | - |
| ~~U7: Vključujoča skupnost~~ |  | - |
| ~~U8: Zdrava skupnost~~ |  | - |

1. **Načrtovanje ciljev, ki jih zasleduje operacija in kazalniki**

Označite, h katerim izmed zastavljenih ciljev Strategije lokalnega razvoja LAS Posavje prispeva operacija (lahko jih je več) in specificirajte kazalnike operacije iz SLR, ki jih boste dosegli z operacijo. Kazalniki so posledica aktivnosti.

**Učinki (ang. »outputs«) predstavljajo neposredni produkt operacije, rezultati pa merijo doseganje zastavljenih specifičnih ciljev operacije 2 leti po zaključku le-te oziroma uporabo učinkov. Učinek se mora odražati v vsaj enem rezultatu. Učinki in rezultati so predmet pogodbe o sofinanciranju projekta.**

**Jasna opredelitev in ustrezno načrtovanje kazalnikov učinka in kazalnikov rezultata je nujen predpogoj za njihovo dokazovanje skladno s pogodbo o sofinanciranju.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cilj | Kazalnik | Število |
| Cilj 1.1: Ustvariti kakovostna delovna mesta | Št. novo ustvarjenih delovnih mest |  |
| Št. usposobljenih nosilcev dejavnosti |  |
| Cilj 1.2: Krepiti pogoje za rast malih ponudnikov v perspektivnih dejavnostih | Št. novih produktov ali storitev |  |
| Št. usposobljenih nosilcev dejavnosti |  |
| Št. vzpostavljenih partnerstev |  |
| Cilj 3.1: Izboljšati stanje okolja za večjo kakovost življenja in dela | Št. vključenih v aktivnosti ozaveščanja |  |
| Št. izvedenih ukrepov |  |
| Št. novih okoljskih rešitev |  |
| Cilj 3.2: Ohranjanje narave in biotske raznovrstnosti za trajnostni razvoj območja LAS | Št. izvedenih ukrepov |  |
| Št. novih vsebin in programov |  |
| Št. vključenih v aktivnosti ozaveščanja |  |
| Cilj 4.1: Izboljšati pogoje za vključenost ranljivih ciljnih skupin v družbo | Št. izboljšanih ali novih programov |  |
| Št. vključenih iz ranljivih skupin |  |
| Št. vzpostavljenih partnerstev |  |
| Cilj 4.2: Krepitev zdravega življenjskega sloga prebivalcev | Št. neposredno vključenih v nove programe |  |
| Št. novih ali izboljšanih programov |  |

* + - 1. **Kazalniki učinka ob zaključku operacije:**

Navedite pričakovane kazalnike učinka operacije, s katerimi boste prispevali k uresničevanju zastavljenih ciljev. Kazalniki učinka morajo biti konkretni in merljivi ter realni glede na aktivnosti in čas trajanja operacije.

Po potrebi dodajte vrstice.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kazalniki učinka**  *Izberite vse ustrezne kazalnike za vašo operacijo in vpišite začetno in načrtovano vrednost.* | Začetna vrednost  (stanje pred izvedbo operacije, na dan oddaje vloge oz. vpišite datum) | **Načrtovana vrednost OB ZAKLJUČKU operacije** |
| Število ohranjenih delovnih mest |  |  |
| Število novih proizvodov/produktov/storitev |  |  |
| Število novih programov/dogodkov/izobraževanj/mrež/partnerstev |  |  |
| Število udeležencev ranljivih skupin vključenih v izvajanje operacije/programe |  |  |
| Število vključenih udeležencev v izvajanje operacije/programe (razen ranljivih skupin) |  |  |
| Število izvedenih programov/delavnic/prireditev/dogodkov/usposabljanj/izobraževanj |  |  |
| Število izvedenih delavnic/mrež/dogodkov na tematiko varovanja okolja in energetske učinkovitosti |  |  |
| Število objektov/poti/produktov, ki so predmet aktivnosti namenjenih varstvu okolja in ohranjanje narave ter kulturne dediščine |  |  |
| Površina namenjena varovanju narave in okolja |  |  |
| Površina reaktiviranih ali saniranih območij |  |  |
| drugo : |  |  |

* + - 1. **Kazalniki rezultata 2 leti po zaključku operacije:**

Rezultati projekta predstavljajo tisto, kar bo projekt doprinesel k uresničevanju dolgoročnega cilja projekta. Z rezultati se lahko preveri smiselnost projekta, ali projekt prispeva k uresničevanju k reševanju potreb območja, na katerem se izvaja. Rezultat (eden ali več) morajo biti realni in merljivi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rezultat**  *Vpišite začetno in načrtovano vrednost.* | Začetna vrednost  (stanje pred izvedbo operacije, na dan oddaje vloge oz. vpišite datum) | **Načrtovana vrednost 2 leti PO ZAKLJUČKU operacije** |
| 1. Število deležnikov na lokalni ravni, ki so vključeni v izvajane operacije (projektov CLLD) |  |  |
| 1. Število prebivalcev, na katere vpliva izvajanje operacije |  |  |
| 1. Število podprtih partnerstev |  |  |
| 1. Število novo ustvarjenih delovnih mest |  |  |
| 1. Število zaključenih operacij |  |  |
| 1. *izbirni kazalnik / skladen s SLR* |  |  |
| 1. *izbirni kazalnik / skladen s SLR* |  |  |
| 1. *izbirni kazalnik / skladen s SLR* |  |  |
| 1. *izbirni kazalnik / skladen s SLR* |  |  |

1. **Prispevek vlagatelja in posameznega partnerja v projektu k ciljem (kazalniki učinka in rezultata)** **operacije**

Po potrebi dodajte stolpec za vnos partnerja.

|  |  |
| --- | --- |
| Partner v projektu | Aktivnosti partnerja ter njegov prispevek k **ciljem** operacije |
| Vlagatelj |  |
| Partner 1 |  |
| Partner 2 |  |

1. **Horizontalni cilji**

Opišite, kakšen je prispevek vaše operacije k horizontalnim ciljem.

S križcem označite vrsto prispevka.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Horizontalni cilji | Opis prispevka | Vrsta prispevka | |
| Blaženje podnebnih sprememb in prilagajanje nanje |  |  | nevtralno |
|  | pozitivno |
|  | negativno |
| Okolje |  |  | nevtralno |
|  | pozitivno |
|  | negativno |
| Inovacije |  |  | nevtralno |
|  | pozitivno |
|  | negativno |
| Nediskriminacija in spodbujanje enakosti moških in žensk |  |  | nevtralno |
|  | pozitivno |
|  | negativno |

**F: ČLOVEŠKI VIRI IN REFERENCE**

1. **Seznam članov vlagatelja in partnerjev, ki bodo delali na operaciji:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Status v projektu\* | Ime in priimek | Naziv (vlagatelj/partner) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*V – vodja projektne skupine, ST – strokovni sodelavec, A – administrativni sodelavec, ZS – zunanji sodelavec

Po potrebi dodajte vrstico.

1. **Reference vlagatelja in partnerjev v operaciji:**

Navedite najpomembnejše izvedene projekte vlagatelja in partnerjev v operaciji in njihove rezultate v zadnjih petih letih, ki izkazujejo, da imajo vlagatelj in partnerji izkušnje z izvajanjem projektov.

Po potrebi dodajte vrstico za vnos partnerja.

Vlagatelj:

|  |
| --- |
|  |

Partner 1

|  |
| --- |
|  |

Partner 2

|  |
| --- |
|  |

**G: OBDOBJE POROČANJA**

**Definirajte obdobja poročanja in vrednosti zahtevkov**

Faznost operacije se upošteva, ko je vrednost operacije višja od 20.000 EUR. Priporočljivo trajanje operacije je do 12 mesecev.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Faza operacije | Trajanje  (v mesecih) | Datum začetka | Datum konca | Datum vlaganja zahtevkov | Vrednost zahtevka v EUR |
| FAZA 1 |  |  |  |  |  |
| FAZA 2 |  |  |  |  |  |
| FAZA 3 |  |  |  |  |  |
| **Skupaj:** |  |  |  |  |  |

**H: FINANČNI NAČRT OZ. ZAPRTA FINANČNA KONSTRUKCIJA**

1. **Finančna konstrukcija celotne operacije v EUR (skladna s finančnim načrtom operacije)**

Po potrebi dodajte stolpec za vnos partnerja.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | vlagatelj | partner 1 | partner 2 | **skupaj** |
| **Naziv** |  |  |  |  |
| **Skupna vrednost celotne operacije (z DDV)** |  |  |  |  |
| **Upravičeni stroški operacije (tekoče cene)** |  |  |  |  |
| **Neupravičeni stroški operacije (tekoče cene)** |  |  |  |  |
| **Vrednost sofinanciranja (zaprošena sredstva)** |  |  |  |  |
| **Nacionalna in lastna udeležba:** | | | | |
| 1.nacionalna in lastna sredstva |  |  |  |  |
| 2. posojilo |  |  |  |  |
| 3. drugo (navedite) |  |  |  |  |
| **Skupaj nacionalna in lastna udeležba:** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Finančni načrt operacije**

Tabela s stroškovnikom operacije se nahaja v prilogi številka 1 prijavnega obrazca (**Priloga 1**).

Stroškovnik operacije mora temeljiti na zbranih ponudbah. Predložiti je potrebno predračun oziroma ponudbo za posamezen strošek operacije, ki ne sme biti starejši od 60 dni od datuma oddaje vloge na javni poziv. Po odobritvi operacije se izvede preverjanje tržno primerljivih ponudb (zagotoviti revizijsko sled preverjanja). Upravičenci, ki so naročniki po ZJN prilagajo popis del/eno ponudbo. Po odobritvi operacije se izvede postopek v skladu z ZJN.

**I: DOKUMENTACIJA OB PRIJAVI VLOGE**

S križcem označite dokumentacijo, ki jo prilagate in jo priložite v vrstnem redu, kot je zavedena.

1. Vloga za prijavo operacije
2. Priloga 1: Finančni načrt s prilogami
3. Izjava vlagatelja
4. Izjave partnerjev
5. Izjava glede enotnega podjetja in kumulaciji pomoči „de minimis“ (vlagatelj in partnerji)
6. Izjava pravne osebe ali samostojnega podjetnika
7. Potrdilo pristojnega davčnega urada o poravnanih davkih in prispevkih (vlagatelj in partnerji)
8. Dokazilo o registraciji vlagatelja in partnerjev
9. Konzorcijska pogodba o sodelovanju pri operaciji
10. Letni računovodski izkazi vlagatelja in partnerjev za leto 2020
11. Dokumentacija investicije (navedite katera) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
12. Druge priloge (navedite katere) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
13. Elektronska različica vloge (CD-rom ali USB ključ)

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe vlagatelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis odgovorne osebe vlagatelja)

Žig

**B: Finančni načrt – stroškovnik operacije**



**C: Izjava vlagatelja**

**Izjava vlagatelja**

1. **Izjava vlagatelja o odgovornostih**

Spodaj podpisani(-a)*, , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, zakoniti(-a) zastopnik(-ca) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv organizacije), ki je vlagatelj pri operaciji **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(akronim operacije),

**izjavljam, da:**

* se strinjam z vsemi pogoji, navedenimi v razpisni dokumentaciji in jih sprejemam;
* so vsi v vlogi navedeni podatki in priloge (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da sem seznanjen (-a) s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi;
* strinjam se z uporabljenim načinom izbora in obdelave podatkov;
* sprejemam odgovornost za celoten projekt. Kot vlagatelj sem odgovoren za celotno koordinacijo, vodenje in za izvajanje projekta;
* se operacija še ni pričela izvajati,
* je operacija pripravljena do faze izvedbe in imamo pridobljena vsa zakonsko potrebna dovoljenja in soglasja;
* priznavam, da se lahko poleg administrativnih posledic in zahteve za vračilo neupravičeno prejetih sredstev, zaračunanih z obrestmi, na podlagi Kazenskega zakonika preganja tudi neresnične/lažne izjave;
* organizacija, ki jo zastopam:
  + ni v stečaju, ni v postopku likvidacije, ni v sodnem postopku prisilne poravnave, ni opustila poslovne dejavnosti, ni v postopku, povezanem z navedenimi zadevami, niti zanjo ne veljajo katere koli podobne okoliščine, ki izhajajo iz sorodnega postopka, določenega z nacionalno zakonodajo ali s predpisi;
  + ima poravnane vse obveznosti do države,
  + je ustrezno pravno, finančno in operativno sposobna izpeljati operacijo, vključno s predhodnim financiranjem;
  + ima zagotovljena lastna finančna sredstva oz. bo zagotovila finančne vire za izvedbo prijavljene operacije v celoti in v skladu z dinamiko izvajanja operacije in vlaganja zahtevkov;
  + ni bila pravnomočno obsojena zaradi kršitve strokovnega vedenja;
  + ni bila spoznana za krivo zaradi hude poklicne napake;
  + bo ravnala skladno z določbami ustreznih nacionalnih in evropskih predpisov, zlasti glede strukturnih skladov, javnega naročanja, državne pomoči, okolja in enakih možnosti, pa tudi posebnih določb programa;
* informacije in podatke iz operacije lahko pooblaščeni organi obdelujejo in shranjujejo in se jih lahko uporablja za statistične namene in nadzore skladno s predpisi v povezavi z varnostjo podatkov;
* smo seznanjeni, da se bodo ob obravnavi naše vloge obdelovali tudi osebni podatki, ki so del te vloge ali prilog, kar pomeni, da se bodo z njimi lahko seznanila telesa ali organi LAS Posavje, ki vloge obravnavajo (ocenjevalna komisija, upravni odbor, skupščina). V primeru, da bo predlog operacije izbran za sofinanciranje, se bodo takšni osebni podatki posredovali tudi Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana, v primeru nadzora nad izvajanjem operacije pa se bodo z njimi lahko seznanili tudi drugi državni ali evropski organi, ki izvajajo nadzor nad porabo javnih sredstev: Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko, Ministrstvo za finance, Urad Republike Slovenije za nadzor proračuna, Računsko sodišče Republike Slovenije, Evropska komisija in Evropsko računsko sodišče ali njihovi pooblaščenci. Sofinanciranje predlagane operacije pomeni vzpostavitev pogodbenega razmerja med prijaviteljem in LAS Posavje, v katerem LAS Posavje izvaja več nalog spremljanja in nadziranja izvedbe operacije. To pogodbeno razmerje ali vaša prijava kot zahteva za sklenitev pogodbenega razmerja predstavlja pravno podlaga za vse obdelave osebnih podatkov po tej točki. Vloge, skupaj z osebnimi podatki, se hranijo do konca programskega obdobja, v primeru sofinanciranja predlagane operacije pa še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila podpore, če ni v skladu s shemo državnih pomoči opredeljeno drugače;
* imamo za osebne podatke, vpisane v prijavni obrazec ali priloge, zagotovljeno ustrezno pravno podlago (npr. ustrezna soglasja) za njihovo obdelavo, kot opisano v prejšnji točki;
* bomo operacijo ustrezno označili v skladu z Navodili organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin kohezijske politike v programskem obdobju 2014-2020, Služba Vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko (SVRK)
* bom zagotavljal dodatne podatke ali dokumente v povezavi z operacijo ali partnerstvom pri operaciji, če to pri ocenjevanju in spremljanju operacije zahtevajo organi za izvajanje in upravljanje operacije;
* Lokalna akcijska skupina Posavje in Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo lahko pridobita podatke, ki so potrebni za odločanje o vlogi, iz uradnih evidenc;
* če bo operacija odobrena, imajo organi za izvajanje in upravljanje operacije pravico objaviti ime in naslov organizacije ter njenih partnerjev pa tudi dodeljeni znesek in stopnjo financiranja,
* soglašam s prejemom morebitnega poziva za dopolnitev vloge na elektronski naslov, naveden v vlogi;
* sta elektronska in tiskana različica vloge za prijavo operacije s prilogami identični.

**2) Izjava vlagatelja o dvojnem financiranju**

**Upravičeni stroški posamezne operacije se ne smejo financirati iz drugih javnih sredstev**. Javna podpora na podlagi tega javnega poziva se ne dodeli in izplača za tiste upravičene stroške, za katere je upravičenec že prejel sredstva državnega proračuna Republike Slovenije, sredstva Evropske unije ali druga sredstva (prepoved dvojnega financiranja).

Dvojno financiranje pomeni, da se isti izdatek financira dvakrat z uporabo javnih sredstev .

**S podpisom te izjave potrjujem,** daorganizacija, ki jo zastopam, ne prejema kakršnega koli dvojnega financiranja za isti izdatek operacije; da ves čas trajanja operacije ne prejema ali ne bo niti v celoti niti deloma prejemala kakršnega koli dodatnega evropskega/javnega financiranja (razen financiranja, navedenega v tej prijavnici). Ob prejemanju takih sredstev bo Organ upravljanja o tem nemudoma obveščen.

**3) Izjava vlagatelja o naložbah v infrastrukturo/nakupu zemljišča**

**3a) Naložbe v infrastrukturo**

Operacija vključuje naložbe v infrastrukturo:

NE  DA

**Če DA, izjavljam:**

* da smo lastnik zemljišča/imamo pooblastilo za izvajanje del na premoženju (npr. dolgoročna pogodba o najemu, služnostna pogodba), ki je predmet naše naložbe v infrastrukturo, kot je navedeno v prijavnici;
* da imamo vso potrebno dokumentacijo o naložbi skladno z nacionalno zakonodajo za naše naložbe v infrastrukturo, kot je navedeno v prijavnici.

**3b) Nakup zemljišča**

Operacija vključuje nakup zemljišča:

NE  DA

**Če DA, izjavljam:**

* da je zemljišče, ki je predmet nakupa, kot je navedeno v prijavnici, prosto vseh drugih bremen;
* da nabavna cena tega zemljišča ne presega tržne cene.

**4) Izjava vlagatelja v povezavi z manj obsežnimi dejavnostmi ohranjanja in infrastrukturnih dejavnosti**

Operacija vključuje manj obsežne dejavnosti ohranjanja in infrastrukturne dejavnosti:

NE  DA

**Če DA,izjavljam:**

* da je mesto/kraj, na katerem bodo potekale manj obsežne dejavnosti ohranjanja in infrastrukturne dejavnosti, registrirana naravna in kulturna dediščina;
* da bo mesto dediščine ali manj obsežnih naložbenih ukrepov, ki prejemajo podporo programa, po sklenitvi operacije javno dostopno.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe vlagatelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis odgovorne osebe vlagatelja)

Žig

**D: Izjava partnerja**

**Izjava partnerja**

**1) Izjava partnerja o odgovornostih**

Spodaj podpisani(-a)*, , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, zakoniti(-a) zastopnik(-ca) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv organizacije), ki je partner pri operaciji **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(akronim operacije),

**izjavljam, da:**

* se strinjam z vsemi pogoji, navedenimi v razpisni dokumentaciji in jih sprejemam;
* so vsi podatki v tej vlogi po moji najboljši vednosti pravilni in resnični;
* strinjam se z uporabljenim načinom izbora in obdelavo podatkov;
* se operacija še ni pričela izvajati,
* je operacija pripravljena do faze izvedbe in imamo pridobljena vsa zakonsko potrebna dovoljenja in soglasja;
* priznavam, da se lahko poleg administrativnih posledic in zahteve za vračilo neupravičeno prejetih sredstev, zaračunanih z obrestmi, na podlagi Kazenskega zakonika preganja tudi neresnične/lažne izjave;
* organizacija, ki jo zastopam:
* ni v stečaju, ni v postopku likvidacije, ni v sodnem postopku prisilne poravnave, ni opustila poslovne dejavnosti, ni v postopku, povezanem z navedenimi zadevami, niti zanjo ne veljajo katere koli podobne okoliščine, ki izhajajo iz sorodnega postopka, določenega z nacionalno zakonodajo ali s predpisi;
* ima poravnane vse obveznosti do države,
* je ustrezno pravno, finančno in operativno sposobna izpeljati operacijo, vključno s predhodnim financiranjem;
* ima zagotovljena lastna finančna sredstva oz. bo zagotovila finančne vire za izvedbo prijavljene operacije v celoti in v skladu z dinamiko izvajanja operacije in vlaganja zahtevkov;
* ni bila pravnomočno obsojena zaradi kršitve strokovnega vedenja;
* ni bila spoznana za krivo zaradi hude poklicne napake;
* bo ravnala skladno z določbami ustreznih nacionalnih in evropskih predpisov, zlasti glede strukturnih skladov, javnega naročanja, državne pomoči, okolja in enakih možnosti, pa tudi posebnih določb programa;
* informacije in podatke iz operacije lahko pooblaščeni organi obdelujejo in shranjujejo in se jih lahko uporablja za statistične namene in nadzore skladno s predpisi v povezavi z varnostjo podatkov;
* smo seznanjeni, da se bodo ob obravnavi naše vloge obdelovali tudi osebni podatki, ki so del te vloge ali prilog, kar pomeni, da se bodo z njimi lahko seznanila telesa ali organi LAS Posavje, ki vloge obravnavajo (ocenjevalna komisija, upravni odbor, skupščina). V primeru, da bo predlog operacije izbran za sofinanciranje, se bodo takšni osebni podatki posredovali tudi Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana, v primeru nadzora nad izvajanjem operacije pa se bodo z njimi lahko seznanili tudi drugi državni ali evropski organi, ki izvajajo nadzor nad porabo javnih sredstev: Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko, Ministrstvo za finance, Urad Republike Slovenije za nadzor proračuna, Računsko sodišče Republike Slovenije, Evropska komisija in Evropsko računsko sodišče ali njihovi pooblaščenci. Sofinanciranje predlagane operacije pomeni vzpostavitev pogodbenega razmerja med prijaviteljem in LAS Posavje, v katerem LAS Posavje izvaja več nalog spremljanja in nadziranja izvedbe operacije. To pogodbeno razmerje ali vaša prijava kot zahteva za sklenitev pogodbenega razmerja predstavlja pravno podlaga za vse obdelave osebnih podatkov po tej točki. Vloge, skupaj z osebnimi podatki, se hranijo do konca programskega obdobja, v primeru sofinanciranja predlagane operacije pa še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila podpore, če ni v skladu s shemo državnih pomoči opredeljeno drugače;
* imamo za osebne podatke, vpisane v prijavni obrazec ali priloge, zagotovljeno ustrezno pravno podlago (npr. ustrezna soglasja) za njihovo obdelavo, kot opisano v prejšnji točki;
* bom pri izvajanju operacije upošteval Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin kohezijske politike v programskem obdobju 2014-2020, Služba Vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko (SVRK)
* bom zagotavljal dodatne podatke ali dokumente v povezavi z operacijo ali partnerstvom pri operaciji, če to pri ocenjevanju in spremljanju operacije zahtevajo organi za izvajanje in upravljanje operacije;
* Lokalna akcijska skupina Posavje in Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo lahko pridobita podatke, ki so potrebni za odločanje o vlogi, iz uradnih evidenc;
* če bo operacija odobrena, imajo organi za izvajanje in upravljanje operacije pravico objaviti ime in naslov organizacije ter njenih partnerjev pa tudi dodeljeni znesek in stopnjo financiranja;
* sta elektronska in tiskana različica vloge za prijavo operacije s prilogami identični.

**2) Izjava partnerja o dvojnem financiranju**

**Upravičeni stroški posamezne operacije se ne smejo financirati iz drugih javnih sredstev**. Javna podpora na podlagi tega javnega poziva se ne dodeli in izplača za tiste upravičene stroške, za katere je upravičenec že prejel sredstva državnega proračuna Republike Slovenije, sredstva Evropske unije ali druga sredstva (prepoved dvojnega financiranja).

Dvojno financiranje pomeni, da se isti izdatek financira dvakrat z uporabo javnih sredstev .

**S podpisom te izjave potrjujem,** daorganizacija, ki jo zastopam, ne prejema kakršnega koli dvojnega financiranja za isti izdatek operacije; da ves čas trajanja operacije ne prejema ali ne bo niti v celoti niti deloma prejemala kakršnega koli dodatnega evropskega/javnega financiranja (razen financiranja, navedenega v tej prijavnici). Ob prejemanju takih sredstev bo Organ upravljanja o tem nemudoma obveščen.

**3) Izjava partnerja o naložbah v infrastrukturno/nakupu zemljišča**

**3a) Naložbe v infrastrukturo**

Operacija vključuje naložbe v infrastrukturo:

NE  DA

**Če DA, izjavljam:**

* da sem lastnik zemljišča/imam pooblastilo za izvajanje del na premoženju (npr. dolgoročna pogodba o najemu, služnostna pogodba), ki je predmet naše naložbe v infrastrukturo, kot je navedeno v prijavnici;
* da imam vso potrebno dokumentacijo o naložbi skladno z nacionalno zakonodajo za naše naložbe v infrastrukturo, kot je navedeno v prijavnici.

**3b) Nakup zemljišča**

Operacija vključuje nakup zemljišča:

NE  DA

**Če DA, izjavljam:**

* da je zemljišče, ki je predmet nakupa, kot je navedeno v prijavnici, prosto vseh drugih bremen;
* da nabavna cena tega zemljišča ne presega tržne cene.

**4) Izjava partnerja v povezavi z manj obsežnimi dejavnostmi ohranjanja in infrastrukturnih dejavnosti**

Operacija vključuje manj obsežne dejavnosti ohranjanja in infrastrukturne dejavnosti:

NE  DA

**Če DA, izjavljam:**

* da je mesto/kraj, na katerem bodo potekale manj obsežne dejavnosti ohranjanja in infrastrukturne dejavnosti, registrirana naravna in kulturna dediščina;
* da bo mesto dediščine ali manj obsežnih naložbenih ukrepov, ki prejemajo podporo programa, po sklenitvi operacije javno dostopno.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe partnerja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis odgovorne osebe partnerja)

Žig

**E: Izjava glede enotnega podjetja in kumulaciji pomoči »de minimis«**

**IZJAVA GLEDE ENOTNEGA PODJETJA IN KUMULACIJI POMOČI ''DE MINIMIS''**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(upravičenec) (naslov) (matična številka)

ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, izjavlja:

*(ime in priimek odgovorne osebe)*

da **JE/NI enotno podjetje** v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe 1407/2013/EU\*.

*Kot enotno podjetje\* smo v razmerju z naslednjimi podjetji (obvezno izpolniti, če ste obkrožili JE):*

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv podjetja, naslov** | **Matična številka** |
|  |  |
|  |  |

**SEM / NISEM** prejel oziroma **SEM / NISEM** zaprosil za pomoč*de minimis* v predhodnih dveh letih in v tekočem proračunskem letu na podlagi Uredbe 1407/2013/EU ali drugih uredb *de minimis.*

**SEM / NISEM** prejel oziroma **SEM / NISEM** zaprosil za iste upravičene stroške, kot so navedeni v vlogi za operacijo v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, ter skupaj z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis* ne bo presežena zgornja meja *de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih*

*(obvezno izpolnite, če ste obkrožili SEM)***:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum odobritve sredstev** | **Višina sredstev** | **Institucija, ki je dodelila sredstva** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Javna podpora iz sklada ESRR se dodeljuje kot pomoč po pravilu de minimis v skladu s shemo državne pomoči »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT- de minimis«, (št. sheme: M001-2399245-2015) in Uredbo Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014).

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis (za pravne osebe podpis odgovorne osebe in žig):

\* Enotno podjetje v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe 1407/2013/EU pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

(a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

(b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

(c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

(d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

**F: Izjava pravne osebe ali samostojnega podjetnika**

**IZJAVA PRAVNE OSEBE ALI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA**

Podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv pravne osebe/s. p.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(sedež)

izjavljam, da

1. smo podjetje v težavah, kot je opredeljeno v 14. točki 2. člena Uredbe Komisije (ES) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 702/2014/EU);

DA  NE (ustrezno označi)

1. imam/o neporavnani nalog za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, v katerem je pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo v skladu z notranjim trgom po točki (a) petega odstavka 1. člena Uredbe 702/2014/EU.

DA  NE (ustrezno označi)

1. imam/o poravnane vse davčne obveznosti do države.

DA  NE (ustrezno označi)

1. sem/smo v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz registra.

DA  NE (ustrezno označi)

S podpisom soglašamo, da LAS Posavje in Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo preverita podatke iz te izjave, podatke, ki jih ne moreta preveriti iz uradnih evidenc, bomo na zahtevo LAS Posavje ali Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo posredovali sami.

|  |  |
| --- | --- |
| V/na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (podpis upravičenca) |

**G: Soglasje**

**SOGLASJE**

**PODATKI O LASTNIKU:**

|  |  |
| --- | --- |
| priimek in ime /  / naziv pravne osebe |  |
| ulica / kraj in  hišna številka |  |
| poštna številka in kraj |  |
| telefon |  |

**PODATKI O ZEMLJIŠČU:**

|  |  |
| --- | --- |
| parcelna številka |  |
| katastrska občina |  |

Spodaj podpisani soglašam, da se v okviru operacije \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izvede\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Podpis: |  | žig (za pravne osebe) |
| Datum: |  |

**VZOREC KONZORCIJSKE POGODBE O SODELOVANJU MED VLAGATELJEM (NOSILCEM OPERACIJE) IN PARTNERJI**

[vstavi ime vodilnega partnerja], [vstavi naslov vodilnega partnerja – ulica, hišna številka, pošta]; davčna številka: [vstavi davčno številko vodilnega partnerja], ki ga zastopa [vstavi ime in priimek zastopnika vodilnega partnerja] (v nadaljevanju **vodilni partner**)

in

* [vstavi ime partnerja], [vstavi naslov partnerja – ulica, hišna številka, pošta]; davčna številka: [vstavi davčno številko partnerja], ki ga zastopa [vstavi ime in priimek zastopnika partnerja]
* [vstavi ime partnerja], [vstavi naslov partnerja – ulica, hišna številka, pošta]; davčna številka: [vstavi davčno številko partnerja], ki ga zastopa [vstavi ime in priimek zastopnika partnerja]
* [vstavi ime partnerja], [vstavi naslov partnerja – ulica, hišna številka, pošta]; davčna številka: [vstavi davčno številko partnerja], ki ga zastopa [vstavi ime in priimek zastopnika partnerja]
* …

(v nadaljevanju **partnerji**)

sklepajo

**KONZORCIJSKO POGODBO O IZVEDBI OPERACIJE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Naziv operacije)**

**V OKVIRU STRATEGIJE LOKALNEGA RAZVOJA, KI GA VODI SKUPNOST**

1. **člen**

**(uvodne ugotovitve)**

1. Stranke pogodbe uvodoma ugotavljajo in si priznavajo:

* da so vodilni partner in partnerji zasnovali in pripravil predlog operacije (projekta), ki ga je vodilni partner prijavil na 4. Javi poziv za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja LAS Posavje v letu 2021 Evropskega sklada za regionalni razvoj (v nadaljevanju operacija),
* da so vodilni partner in vsi partnerji seznanjeni s predlogom operacije, kar zajema tudi seznanjenost vsake od pogodbenih strank z načrtovanimi aktivnostmi vseh ostalih pogodbenih strank ter finančnim okvirjem za izvedbo teh aktivnosti,
* da so vodilni partner in vsi partnerji seznanjeni s pravili javnega poziva.

1. Stranke pogodbe sklepajo to pogodbo z namenom ureditve medsebojnih pravic in obveznosti glede izvedbe operacije in z namenom jasne opredelitve načrtovanih aktivnosti vseh pogodbenih strank ter finančnega okvirja teh aktivnosti.
2. V primeru, da je ta pogodba v kakšnem delu v nasprotju s predpisi, ki zavezujejo vodilnega partnerja ali partnerje, ali če to postane zaradi spremembe predpisa po sklenitvi te pogodbe, se v tem delu neposredno uporablja veljaven predpis, pogodba pa je neveljavna samo v neskladnem delu.
3. **člen**

**(določitev vodilnega partnerja in njegove naloge)**

1. Stranke pogodbe za vodilnega partnerja operacije določajo [vstavi ime vodilnega partnerja], ki se s podpisom te pogodbe s to vlogo strinja.
2. Vodilni partner bo:

* po prijavi predloga operacije na javni poziv storil vse potrebno za pridobitev zadostnih finančnih sredstev (npr. se pravočasno odzval na pozive k dopolnitvi ali razjasniti s strani LAS Posavje ali drugih organov),
* v imenu vseh partnerjev konzorcija s pristojnim ministrstvom podpisal pogodbo o sofinanciranju operacije, v kateri bo imenovan za upravičenca do sredstev,
* pri izvajanju operacije zastopal ostale partnerje v konzorciju ter odgovarjal pristojnemu ministrstvu za izvedbo operacije,
* vodil in koordiniral operacijo,
* sodeloval s partnerji glede izvedbe načrtovanih aktivnosti operacije,
* spremljal izvajanje aktivnosti partnerjev,
* celostno spremljal izvajanje operacije in skrbel, da bo njena izvedba skladna s pričakovanji financerja operacije, z javnim razpisom, s predpisi, ki urejajo izvajanje operacije ter da bo dosegla zastavljene cilje,
* opozarjal partnerje na morebitno nepravilnosti pri izvajanju operacije,
* informiral partnerje o izvajanju operacije in okoliščinah, pomembnih za operacijo,
* po izvedbi operacije v skladu s predpisi in javnim pozivom poskrbel za oddajo zahtevka za povračilo stroškov aktivnosti operacije, ki ji je je izvedel sam in ki so jih izvedli partnerji,
* v skladu s predlogom operacije zagotovil sredstva za izvedbo svojih aktivnosti operacije, ki niso krita iz sredstev predmetnega javnega poziva, ali kako drugače zagotovil, da se te aktivnosti izvedejo (zagotovitev lastnega deleža sofinanciranja),
* svoje naloge in aktivnosti po tej pogodbi izvedli skrbno, pravočasno, gospodarno in v skladu s pravili stroke ali običaji,
* opravil vse druge naloge, kot izhajajo predpisov, ki zavezujejo vodilnega partnerja operacije po tej pogodbi,
* opravil vse aktivnosti operacije, ki se nanašajo nanj, kot so razvidne iz **Priloge 1** te pogodbe, ki je njen sestavni del, in v časovnih okvirjih ter na način določen v tej prilogi in
* opravil vse druge aktivnosti iz **Priloge 1,** ki se nanašajo na vodilnega partnerja.

1. **člen**

**(obveznosti partnerjev)**

Vsak partner bo:

* po prijavi predloga operacije na javni poziv sodeloval z vodilnim partnerjem za pridobitev zadostnih finančnih sredstev (npr. se pravočasno odzival na poziv k dopolnitvi ali razjasniti s strani LAS Posavje ali drugih organov),
* upošteval navodila vodilnega partnerja glede vodenja in koordinacije operacije,
* sodeloval z vodilnimi partnerji in drugimi partnerji pri izvedbi operacije,
* omogočil vodilnemu partnerju spremljanje svojih aktivnosti operacije,
* izvedel aktivnosti operacije, za katere je odgovoren, v skladu s pričakovanji financerja operacije, z javnim razpisom, s predpisi, ki urejajo izvajanje operacije ter na način, da bo operacija dosegla zastavljene cilje,
* na opozorilo vodilnega partnerja odpravil nepravilnosti pri izvajanju operacije, ki se nanašajo nanj,
* po izvedbi operacije v skladu s predpisi in javnim razpisom posredoval vodilnemu partnerju vso potrebno dokumentacijo, ki jo ta potrebuje za oddajo zahtevka za povračilo stroškov aktivnosti operacije, ki jih je izvedel,
* ažurno obveščal vodilnega partnerja o kakršnihkoli okoliščinah ali spremembah, ki vplivajo ali bi lahko vplivale na izvajanje te pogodbe ali na njegovo zmožnost izpolnjevanja te pogodbe,
* v skladu s predlogom operacije zagotovil sredstva za izvedbo svojih aktivnosti operacije, ki niso krita iz sredstev predmetnega javnega poziva, ali kako drugače zagotovil, da se te aktivnosti izvedejo (zagotovitev lastnega deleža sofinanciranja),
* svoje naloge in aktivnosti po tej pogodbi izvedli skrbno, pravočasno, gospodarno in v skladu s pravili stroke ali običaji,
* opravil vse druge naloge, kot izhajajo predpisov, ki zavezujejo partnerja operacije po tej pogodbi,
* opravil vse aktivnosti operacije, ki se nanašajo nanj, kot so razvidne iz **Priloge 1** te pogodbe in v časovnih okvirjih ter na način določen v tej prilogi in
* opravil vse druge aktivnosti, potrebne za izvedbo operacije, ki se nanašajo nanj, kot so razvidne iz **Priloge 1**.

1. **člen**

**(sredstva za izvedbo aktivnosti)**

Vodilnemu partnerju in partnerjem pripadajo za izvedbo aktivnosti po tej pogodbi sredstva iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v višini, kot to predvideva predlog operacije in kot to potrdi LAS Posavje in pristojno ministrstvo.

Partnerji dovoljujejo vodilnemu partnerju, da vsa sredstva iz prejšnjega odstavka prejme na svoj transakcijski račun. Vodilni partner sredstva, ki jih prejme na račun partnerja, v petih delovnih dneh od prejema nakaže partnerju v višini, kot mu pripada. Ostala nakazila, ki bi bila potrebna med vodilnim partnerjem in partnerji se izvedejo v skladu s **Prilogo 1** oziroma na način, da se izvedejo vse aktivnosti operacije in dosežejo cilji operacije.

1. **člen**

**(lastništvo)**

1. Lastnik naložbe, ki jo predvideva operacija in je razvidna iz **Priloge 1**, postane:

[vstavi ime vodilnega partnerja ali partnerja - *biti mora oseba javnega prava! ki se kot podpisnik te pogodbe s tem strinja*], ki postane lastnik naložbe [vstavi navedbo naložbe in aktivnost]. *– TA ODSTAVEK JE JE OPCIJSKI IN GA IZPUSTITE, ČE OPERACIJA NE PREDVIDEVA NALOŽBE*

1. Lastnik predmeta, ki nastane v okviru operacije in ki ne predstavljajo naložbe, postane vodilni partner ali partner, ki ga izdela. V primeru, da takšen predmet izdela več partnerjev, postanejo na njem solastniki v skladu z deležem prispevka k njegovem nastanku.
2. **člen**

**(mirno reševanje sporov)**

Pogodbene stranke bodo morebitne spore, ki bi izhajali iz te pogodbe, reševale na miren način.

1. **člen**

**(končne določbe)**

1. Ta pogodba prične veljati, ko jo podpiše vodilni partner in vsi ostali partnerji.
2. Ta pogodba se sklepa pod odložnim pogojem, da je operacija izbrana in potrjena za financiranje na podlagi predmetnega javnega poziva in da pride do podpisa pogodbe med vodilnim partnerjem in pristojnim ministrstvom o sofinanciranju operacije. Če se ta pogoj ne izpolni, nimajo stranke te pogodbe iz te pogodbe druga do druge nobenih obveznosti.
3. Če bi se izkazalo, da je katerakoli določba te pogodbe iz kakršnihkoli razlogov neveljavna, nična ali neizvršljiva, ostanejo vse ostale določbe še naprej v veljavi.
4. Ta pogodba je sklenjena v dveh izvodih, ki ju prejeme in hrani vodilni partner, vsak partner pa v dveh dneh po podpisu te pogodbe s strani vseh partnerjev prejme njeno kopijo. Vsak partner lahko kadarkoli pri nosilnem parterju vpogleda v izvirnik te pogodbe.

Vodilni partner:

[vstavi ime vodilnega partnerja, vstavi ime in priimek zastopnika vodilnega partnerja]

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Partnerji:

[vstavi ime partnerja, vstavi ime in priimek zastopnika partnerja]

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[vstavi ime partnerja, vstavi ime in priimek zastopnika partnerja]

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[vstavi ime partnerja, vstavi ime in priimek zastopnika partnerja]

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

…

**PRILOGA 1:**

Finančna konstrukcija aktivnosti po partnerjih, kjer je razvidna višina EU sredstev, do katerih je upravičen vodilni partner ter ostali posamezni partnerji.

**OPREMA OVOJNICE:**

Z obrazcem opremite vlogo tako, da spodnjo (ustrezno izpolnjeno) tabelo prilepite na sprednjo stran zaprte ovojnice:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vlagatelj**:  (napiše se polni naziv in naslov) | (izpolni sprejemna pisarna)  **Datum in ura prejema:**  **Zaporedna številka:** |
| (vlagatelj ustrezno obkroži) Vloga Dopolnitev vloge | |
| **Prejemnik:** LAS Posavje **CKŽ 2**  **8270 Krško** | |
| **»Ne odpiraj – vloga na javni poziv LAS za leto 2021-ESRR«** | |

**DRUGE PRILOGE:**

1. Operacija se zaključi, ko so izvedene vse načrtovane aktivnosti v okviru operacije in ko za vse stroške

   nastanejo tudi izdatki. [↑](#footnote-ref-2)
2. družba z neomejeno odgovornostjo, komanditna družba, družba z omejeno odgovornostjo, delniška družba, komanditna delniška družba, evropska delniška družba, samostojni podjetnik, javna agencija, javni sklad, javni zavod, občina, društvo po zakonu, zadruga, javni sklad,… [↑](#footnote-ref-3)
3. Smo/nismo davčni zavezanec [↑](#footnote-ref-4)
4. družba z neomejeno odgovornostjo, komanditna družba, družba z omejeno odgovornostjo, delniška družba, komanditna delniška družba, evropska delniška družba, samostojni podjetnik, javna agencija, javni sklad, javni zavod, občina, društvo po zakonu, zadruga, javni sklad,… [↑](#footnote-ref-5)
5. Smo/nismo davčni zavezanec [↑](#footnote-ref-6)