

Pogodbene stranke:

1. Občina Bistrica ob Sotli, Bistrica ob Sotli 17, 3256 Bistrica ob Sotli, ki jo zastopa župan Franjo Debelak;
2. Občina Brežice, CPB 18, 8250 Brežice, ki jo zastopa župan Ivan Molan;
3. Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, 8311 Kostanjevica na Krki, ki jo zastopa župan Ladko Petretič;
4. Občina Krško, CKŽ 14, 8270 Krško, ki jo zastopa župan mag. Miran Stanko;
5. Občina Radeče, Ulica Milana Majcna 1, 1433 Radeče, ki jo zastopa župan Tomaž Režun;
6. Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica, ki jo zastopa župan Srečko Ocvirk;
7. Center za podjetništvo in turizem Krško, CKŽ 46, 8270 Krško, ki ga zastopa Franc Češnovar;
8. Javni zavod Kozjanski park, Podsreda 45, 3257 Podsreda, ki ga zastopa mag. Teo Hrvoje Oršanič;
9. KGZS – Zavod Celje, Trnoveljska cesta 1, 3000 Celje, ki ga zastopa Stanko Jamnik;
10. KGZS – Zavod Novo mesto, Šmihelska cesta 14, 8000 Novo mesto, ki ga zastopa Jože Simončič;
11. Krajevna skupnost Brestanica, Cesta prvih borcev 12, 8280 Brestanica, ki jo zastopa Vlado Bezjak;
12. Krajevna skupnost Dolenja vas pri Krškem, Dolenja vas pri Krškem 53, 8270 Krško, ki jo zastopa Goran Udovč;
13. Krajevna skupnost Gora, Gora 31, 8270 Krško, ki jo zastopa Alojz Kerin;
14. Krajevna skupnost Koprivnica, Koprivnica 24, 8282 Koprivnica, ki jo zastopa Sonja Bračun;
15. Krajevna skupnost Krško polje, Drnovo 29a, 8273 Leskovec pri Krškem, ki jo zastopa Franc Žibert;
16. Krajevna skupnost Leskovec pri Krškem, Ulica 11. Novembra 24, 8273 Leskovec pri Krškem, ki jo zastopa Jože Olovec;
17. Krajevna skupnost mesta Krško, CKŽ 23, 8270 Krško, ki jo zastopa mag. Nataša Šerbec;
18. Krajevna skupnost Podbočje, Podbočje 70, 8312 Podbočje, ki jo zastopa Janez Barbič;
19. Krajevna skupnost Rožno-Prekladol, Rožno 62, 8280 Brestanica, ki jo zastopa Anton Bohorč;
20. Krajevna skupnost Senovo, Titova cesta 106, 8281 Senova, ki jo zastopa Vlado Grahovac;
21. Krajevna skupnost Senuše, Senuše 51, 8273 Leskovec pri Krškem, ki jo zastopa Damjan Mežič;
22. Krajevna skupnost Spodnji Stari Grad-Spodnja Libna, Spodnji Stari Grad 64, 8270 Krško, ki jo zastopa Andreas Repše;
23. Krajevna skupnost Veliki Podlog, Veliki Podlog 60, 8273 Leskovec pri Krškem, ki jo zastopa Karolina Cizerle;
24. Krajevna skupnost Raka, Raka 40, 8274 Raka, ki jo zastopa Silvo Krošelj;
25. Krajevna skupnost Veliki Trn, Veliki Trn 18, 8270 Krško, ki jo zastopa Franc Lekše;
26. Krajevna skupnost Zdole, Zdole 29c, 8272 Zdole, ki jo zastopa Jože Slivšek;
27. KŠTM Sevnica, Glavni trg 19, 8290 Sevnica, ki ga zastopa Mojca Pernovšek;

- 28.KTRC Radeče, Ulica Milana Majcna 1, 1433 Radeče, ki ga zastopa Marija Imperl;
- 29.Kulturni dom Krško, Trg Matije Gubca 2, 8270 Krško, ki ga zastopa Katja Ceglar;
- 30.Ljudska univerza Krško, Dalmatinova 6, 8270 Krško, ki jo zastopa Nataša Kršak;
- 31.Lokalna energetska agencija Dolenjska, Posavje, Bela Krajina, CKŽ 30, 8270 Krško, ki jo zastopa Janko Uršič;
- 32.Mladinski center Krško, Cesta krških žrtev 106, 8270 Krško, ki ga zastopa Mitja Valentinc;
- 33.Osnovna šola Boštanj, Boštanj 54a, 8294 Boštanj, ki jo zastopa Vesna Vidic Jeraj;
- 34.Osnovna šola Krmelj, Krmelj 104, 8296 Krmelj, ki jo zastopa Gusta Mirt;
- 35.Osnovna šola Sava Kladnika Sevnica, Trg svobode 42, 8290 Sevnica, ki jo zastopa Mirjana Jelančič;
- 36.Posavski muzej Brežice, CPB 1, 8250 Brežice, ki ga zastopa Alenka Černelič Krošelj;
- 37.Regionalna razvojna agencija Posavje, CKŽ 2, 8270 Krško, ki jo zastopa Martin Bratanič;
- 38.Valvasorjeva knjižnica Krško, CKŽ 26, 8270 Krško, ki jo zastopa Urška Lobnikar Paunović;
- 39.Vrtec Ciciban Sevnica, N.H.M. 22, 8290 Sevnica, ki ga zastopa Vlata Fele;
- 40.Zavod RS za varstvo narave – OE NM, Adamičeva ulica 2, 8000 Novo mesto, ki ga zastopa dr. Darij Krajčič;
- 41.Zavod za podjetništvo, turizem in mladino Brežice, Gubčeva 10a, 8250 Brežice, ki ga zastopa Matejka Gerjevič;
- 42.Agro Posavje, Gornji Lenart 28a, 8250 Brežice, ki ga zastopa Kristina Ogorevc Račič;
- 43.Azaleja, Pavlič Marjana s.p., Okroglice 56, 1434 Loka pri Zidanem mostu, ki jo zastopa Marjana Pavlič;
- 44.Bernarda Pajk, dopolnilna dejavnost na kmetiji, Gorenji Leskovec 30, 8283 Blanca, ki jo zastopa Bernarda Pajk;
- 45.Božidar Beci, dopolnilna dejavnost na kmetiji, Razbor 44, 1434 Loka pri Zidanem Mostu, ki ga zastopa Božidar Beci;
- 46.Darko Pavlič, dopolnilna dejavnost na kmetiji, Kladje nad Blanco 1a, 8283 Blanca, ki ga zastopa Darko Pavlič;
- 47.Gospodarska zbornica Slovenije, Območna zbornica Posavje, Krško, Bohoričeva ulica 9, 8270 Krško, ki jo zastopa Darko Gorišek;
- 48.Gostilna in trgovina Repovž, Jože Repovž s.p., Šentjanž 14, 8297 Šentjanž, ki jo zastopa Jože Repovž;
- 49.JP Komunala Brežice d.o.o., Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, ki jo zastopa Aleksander Zupančič;
- 50.JP Komunala Sevnica d.o.o., Naselje Heroja Maroka 17, 8290 Sevnica, ki jo zastopa Mitja Udovč;
- 51.Kmečka zadruga Krško z.o.o., Rostoharjeva 88, 8270 Krško, ki jo zastopa Janez Živič;
- 52.Kmečka zadruga Sevnica z.o.o., Savska cesta 20c, 8290 Sevnica, ki jo zastopa Borut Florjančič;
- 53.Kostak komunalno stavbno podjetje d.d., Leskovška cesta 2a, 8270 Krško, ki ga zastopa Miljenko Muha;

54. Kunst 1966, gostilna, d.o.o., Bistrica ob Sotli 76, 3256 Bistrica ob Sotli, ki ga zastopa Srečko Kunst;
55. Mihaela Jazbec, dopolnilna dejavnost na kmetiji, Podvrh 20, 8290 Sevnica, ki jo zastopa Mihaela Jazbec;
56. Območna obrtno-podjetniška zbornica Krško, Cesta krških žrtev 67, 8270 Krško, ki jo zastopa Dušan Arh;
57. Rainer kozmetika d.o.o., Titova ulica 6, 1433 Radeče, ki ga zastopa Jure Jakob Rainer;
58. Ribogojstvo Goričar d.o.o., Slivje 2, 8312 Podbočje, ki ga zastopa Mirko Goričar;
59. Ribon Martin Starc s.p., Koprivnica 29, 8282 Koprivnica, ki ga zastopa Martin Starc
60. Rudar Senovo d.o.o., Cesta kozjanskega odreda 4, 8281 Senovo, ki ga zastopa Goran Udovč;
61. Techpo d.o.o., CKŽ 46, 8270 Krško, ki ga zastopa Franc Češnovar
62. Zavod obrtnikov in podjetnikov Posavje, Cesta krških žrtev 67, 8270 Krško, ki ga zastopa Janja Starc;
63. Zadruga Kopriva z.o.o., Cesta prvih borcev 3, 8250 Brežice, ki ga zastopa Aleš Ožvald;
64. DKŠD Svoboda Krmelj, Krmelj 53, 8296 Sevnica, ki ga zastopa Izidor Močnik;
65. Doseg – zavod za razvoj uporabnih podjetniških vsebin, Obrtna ulica 5, 8250 Brežice, zastopnik Tomislav Jurman;
66. Društvo 1824, Kržičnikova 2, 8250 Brežice, ki ga zastopa Filip Ferenčak;
67. Društvo gluhih in naglušnih Posavja Krško, CKŽ 60, 8270 Krško, ki ga zastopa Bogdan Kuhar;
68. Društvo kmetič Sevnica, Glavni trg 25, 8290 Sevnica, ki ga zastopa Majda Jazbec;
69. Društvo lastnikov gozdov Sopota – Laško, Titova ulica 10, 1433 Radeče, ki ga zastopa Herbert Blatnik;
70. Društvo prijateljev mladine Brežice, Gubčeva 10a, 8250 Brežice, ki ga zastopa Anja Kurent;
71. Društvo Reprat, CPB 3, 8250 Brežice, ki ga zastopa Aleš Ožvald;
72. Društvo za cerebralno paralizo Sonček Posavje, Ulica mladinskih delovnih brigad 18, 8273 Leskovec pri Krškem, ki ga zastopa Nataša Solomun;
73. Društvo za promocijo podeželja, Veliki Kamen 42, 8282 Koprivnica, ki ga zastopa Karl Vertovšek;
74. Društvo za razvoj nevladnih organizacij Posavja in Zasavja, Maistrova ulica 8, 8250 Brežice, ki ga zastopa Franci Čeč;
75. Društvo za trajnostni razvoj Terra Vera, Grajska cesta 8, 8311 Kostanjevica na Krki, ki ga zastopa Jana Milovanović;
76. Družinski inštitut Zaupanje, Trg svobode 11, 8290 Sevnica, ki ga zastopa Damijan Ganc;
77. ~~FINI zavod Radeče, delo za mlade, Kolenov graben 8, 1433 Radeče, ki ga zastopa Kaja Kink;~~
78. Govedorejsko društvo Sevnica, Glavni trg 27, 8290 Sevnica, ki ga zastopa Stanko Peterlin;
79. Inštitut za coaching, Jelovo 33a, 1433 Radeče, ki ga zastopa Mojca Brvar;
80. Inštitut za svobodo oblačjenja Brestanica, Trg 27a, 8280 Brestanica, ki ga zastopa mag. Irena Ina Čebular;

81. Kulturno športno društvo Lukovec, Lukovec 38, 8294 Boštanj, ki ga zastopa Stanko Lisec;
82. Kulturno, športno in turistično društvo Blaž Jurko Razbor pod Lisco, Razbor 11a, 1434 Loka pri Zidanem Mostu, ki ga zastopa Matej Imperl;
83. Ksenija Lovrin Maćešić, Nova vas pri Mokricah 37, 8261 Jesenice na Dolenjskem;
84. Lokalna razvojna fundacija Posavja, CPB 22, 8250 Brežice, ki jo zastopa Vilma Zupančič;
85. Milena Mastnak, Orehovo 56, 8290 Sevnica;
86. Mladinsko društvo Bistrica ob Sotli, Bistrica ob Sotli 9, 3256 Bistrica ob Sotli, ki ga zastopa Andrej Černelč;
87. Neviodynam, Zavod za kulturo in odnose z javnostmi Krško, Trg Matije Gubca 3, 8270 Krško, ki ga zastopa Maruša Mavsar;
88. Prostovoljno gasilsko društvo Rožno, Rožno 62, 8280 Brestanica, ki ga zastopa Branko Sluga;
89. Sabina Rabzelj, Krmelj 107, 8296 Krmelj;
90. Saša Llapushi, Krmelj 107, 8296 Krmelj;
91. Sklad dela Posavje, CKŽ 23, 8270 Krško, ki ga zastopa Aleš Germovšek;
92. Turistično društvo Kostanjevica na Krki, Ulica talcev 20, 8311 Kostanjevica na Krki, ki ga zastopa Tatjana Petrič;
93. Turistično društvo Tržišče, Tržišče 23, 8295 Tržišče, ki ga zastopa Milena Knez;
94. Turistična zveza občine Sevnica, Prešernova 1, 8290 Sevnica, ki jo zastopa Cvetka Jazbec;
95. Zavod Dobra družba, podpora in svetovanje, Bizeljska cesta 10, 8250 Brežice, ki ga zastopa Andreja Pavlin;
96. Zavod KNOF so.p., Ob gozdu 11, 8290 Sevnica, ki ga zastopa Mojca Žganec Metelko;
97. Zavod Kultiza – Zavod za kulturna in izobraževalne dejavnosti, Krmelj 86, 8296 Krmelj, ki ga zastopa Gašper Kostrevec;
98. Zavod Otok, Dobrava pri Kostanjevici 2, 8311 Kostanjevica na Krki, ki ga zastopa Vesna Hrovat;
99. Zavod Prosum, Trebež 2a, 8253 Artiče, ki ga zastopa Mihaela Kežman;
100. Zavod Svibna, regijski zavod za ohranjanje in trajnostni razvoj podeželja, Brezovska gora 19, 8273 Leskovec pri Krškem, ki ga zastopa Bernardka Zorko;
101. Združenje borcev za vrednote NOB Kostanjevica na Krki, Resljeva 5, 8311 Kostanjevica na Krki, zastopnik Vilijem Punčuh;
102. Združenje za ekološko kmetovanje Dolenjske, Posavje in Bele krajine, Šmihelska cesta 14, 8000 Novo mesto, ki ga zastopa Marija Marinček;

dogovorijo in sklenejo naslednjo:

POGODBO O USTANOVITVI IN DELOVANJU POGODBENEGA PARTNERSTVA LAS POSAVJE

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo, da:

- je bila dne 16.06.2015 v Uradnem listu RS, št.: 42/15 objavljena Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014 – 2020 (v nadaljevanju besedila: Uredba CLLD), ki med drugim določa tudi pogoje za oblikovanje in postopke za izbor in potrditev lokalnih akcijskih skupin, dne 26.06.2015 pa je bil v Uradnem listu RS, št.: 46/15 objavljen Javni poziv za oblikovanje lokalnih partnerstev in pripravo strategij lokalnega razvoja;
- skladno z določili Uredbe CLLD pogodbene stranke ustanavljajo lokalno akcijsko skupino Posavje (v nadaljevanju: LAS Posavje); na območju celotne regije Posavje, to je občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Kostanjevica na Krki, Krško, Radeče in Sevnica;
- navedeno partnerstvo izpolnjuje vse pogoje, ki jih določa Uredba CLLD v 11. členu;
- se LAS Posavje oblikuje kot tripartitno pogodbeno partnerstvo, v katerem na ravni odločanja niti javni organi niti posamezna interesna skupin nima več kot 49% glasovalnih pravic;
- da pogodbeno partnerstvo iz prejšnje alineje sestavljajo:
 - **javni sektor:** lokalne skupnosti (občine), javni zavodi, javne agencije, javni skladi in druge javne institucije;
 - **ekonomski sektor:** gospodarske družbe, samostojni podjetniki, fizične osebe s statusom kmeta, zadruga, gospodarska interesna združenja in drugi gospodarski subjekti;
 - **organizacije civilne družbe in fizične osebe (socialni sektor):** nevladne organizacije, društva, zveze društev in druge organizacije civilne družbe in posamezniki.

II. PREDMET POGODBE IN NAMEN USTANOVITVE LAS POSAVJE

2. člen

Predmet pogodbe je ustanovitev in ureditev delovanja pogodbenega partnerstva LAS Posavje.

Ta pogodba določa namen in naloge LAS Posavje, način in prenehanje LAS Posavje, organe LAS Posavja, njihovo delovno področje in njihova medsebojna razmerja, sestava organov, način volitev članov organov ter njihovo mandatno dobo oziroma imenovanja in razrešitve, način sprejemanja sprememb in dopolnitev pravil, pravice in dolžnosti članov ter organov, zastopanje, financiranje LAS Posavje in način opravljanja nadzorstva nad razpolaganjem s finančnimi sredstvi in razpolaganje s premoženjem v tem primeru ter način zagotavljanja javnosti dela LAS Posavja.

LAS Posavje se ustanavlja z namenom spodbujanja celovitega in uravnoveženega razvoja na območju vseh šestih občin po pristopu »od spodaj navzgor«, ob upoštevanju endogenih razvojnih potencialov in zmogljivosti, predvsem krepitve socialnega kapitala z aktivnim vključevanjem prebivalstva v skupno načrtovanje in odločanje o lastnem lokalnem razvoju po načelu subsidiarnosti in participativne demokracije, pri čemer se bo zasledovalo naslednje cilje:

- spodbujanje socialnega vključevanja ter boj proti revščini in kakršnikoli diskriminaciji,
- zmanjševanje regionalnih razvojnih razlik in gospodarski razvoj območij,
- prispevati k ohranjanju narave, varstvu okolja, kulturne dediščine, kulturne krajine in njenih elementov.

III. IME IN SEDEŽ LAS POSAVJE

3. člen

Naziv LAS Posavje: **Lokalna akcijska skupina Posavje**

Skrajšan naziv: **LAS Posavje**

Angleški prevod: **Local action group Posavje**

Poslovni naslov LAS Posavje bo na poslovnem naslovu vodilnega partnerja, ki se ga izbere v skladu s to pogodbo.

IV. PRAVNA OSEBNOST LAS POSAVJE

4. člen

S pravnoorganizacijskega vidika je LAS Posavje tripartitno pogodbeno partnerstvo javnega in ekonomskega sektorja ter organizacij civilne družbe in fizičnih oseb. Ustanovljeno je s pogodbo, ki je zavezujoče narave in nima statusa pravne osebe.

V. ČLANSTVO V LAS POSAVJE

5. člen

Članstvo v LAS Posavje temelji na prostovoljnem pristopu, svobodnem izstopu in enakopravnem sodelovanju in upravljanju članov. V LAS Posavje se lahko vključi vsak, ki bo s svojim prostovoljnim delom deloval v dobro ciljev LAS Posavje. Vključitev v LAS Posavje predpostavlja odgovorno in aktivno delovanje v prid celostnemu in trajnemu razvoju območja.

Član LAS Posavje lahko postane:

- fizična oseba, ki mora biti polnoletna in ima stalno prebivališče na območju LAS Posavje;
- pravna oseba, ki ima sedež na območju LAS Posavje;
- pravne osebe javnega prava, društva in druge pravne osebe zasebnega prava v javnem interesu, ki delujejo na območju več LAS.

Članstvo v LAS Posavje sestavljajo:

- ustanovni člani (podpisniki te pogodbe),
- novi – pristopni člani, ki naknadno pristopijo k pogodbi.

Ustanovni člani LAS Posavje so vsi, ki podpišejo Pogodbo o ustanovitvi in delovanju pogodbenega partnerstva LAS Posavje.

V LAS Posavje lahko kadarkoli, pod pogoji, ki jih določi Upravni odbor LAS Posavje, pristopijo novi člani:

- iz javnega sektorja;
- iz ekonomskega sektorja;
- organizacije civilne družbe in fizične osebe.

Novi člani pristopijo k LAS Posavje s podpisom pristopne izjave. Podpisnik pristopne izjave pridobi pravico članstva v LAS Posavje z dnem izdaje sklepa Upravnega odbora LAS o vključitvi novega člana.

Članstvo v LAS preneha:

- z izstopom člana, če ta vodilnemu partnerju posreduje pisno izjavo o izstopu iz LAS z odpovednim rokom treh mesecev,
- s črtanjem na podlagi sklepa Upravnega odbora, če član ne izpolnjuje več pogojev za članstvo, navedenih v 2. odstavku tega člena,
- z izključitvijo na podlagi sklepa Skupščine, če član kljub pisnemu opominu in dodatnem roku ne izpolni svojih obveznosti do LAS ali če grobo krši določila te pogodbe, drugih splošnih aktov LAS ali sklepov organov LAS ali če zaradi njegovega ravnanja ali opustitve nastane ali bi lahko nastala LAS ali njenim članom materialna škoda,
- s smrtjo ali prenehanjem člana.

Pred sprejetjem sklepa o izključitvi mora član imeti možnost zagovora.

Če oseba preneha biti član LAS, s tem ne prenehajo njene obveznosti do LAS, nastale v času, ko je bila član LAS.

S prenehanjem članstva v LAS osebi preneha tudi položaj stranke te pogodbe in položaj družbenika LAS brez spremembe te pogodbe in brez prenehanja LAS.

6. člen

Kot opazovalci lahko v organih LAS Posavje sodelujejo:

- predstavniki ministrstev Republike Slovenije ter organov in organizacij v njihovi sestavi;
- predstavniki evropskih, državnih in regionalnih organizacij in institucij;
- predstavniki partnerskih LAS iz RS Slovenije ter iz držav Evropske unije in iz držav kandidatk za članstvo v EU.

Opazovalci v organih LAS Posavje nimajo glasovalne pravice.

VI. NALOGE LAS POSAVJE

7. člen

LAS Posavje ima naslednje naloge:

- krepitev zmogljivosti lokalnih akterjev za razvoj in izvajanje operacij, vključno s spodbujanjem zmogljivosti njihovega upravljanja projektov;
- oblikovanje nediskriminatornega in preglednega izbirnega postopka ter nepristranskih meril za izbiro operacij, ki preprečujejo navzkrižja interesov, ki zagotavljajo, da pri odločitvi o izbiri najmanj 50% glasov prispevajo partnerji, ki niso javni organi, ter omogočajo izbiro po pisnem postopku, zaradi česar je v skladu z navedenim pri potrjevanju operacij, v času glasovanja, potrebno zagotoviti sklepčnost, ki še vedno zagotavlja izpolnjevanje predmetnega pogoja, iz dokumentacije o izbora oz. potrditvi operacija pa mora biti razviden tudi rezultat glasovanja po interesnih skupinah;
- zagotovitev skladnosti s strategijo lokalnega razvoja, ki ga vodi LAS Posavje, pri izbiri operacij z njihovo prednostno razvrstitvijo teh operacij glede na njihov prispevek k doseganju ciljev in ciljnih vrednosti te strategije;
- priprava in objava pozivov za zbiranje predlogov ali stalnega razpisa, vključno z opredelitvijo meril za izbiro;
- sprejemanje in ocenjevanje vlog za podporo;
- izbira operacij in določitev zneska podpore ali, če je ustrezno, predložitev predlogov organu, pristojnemu za končno potrditev upravičenosti pred odobritvijo;
- spremljanje izvajanja strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi LAS Posavje, in operacij, ki prejemajo podporo, ter izvajanje posebnih vrednotenj, povezanih s to strategijo.

Poleg zgoraj navedenih nalog mora LAS opravljati tudi naslednje naloge:

- v Strategiji lokalnega razvoja (v nadaljevanju: SLR) določiti, s sredstvi katerega zadevnega sklada uresničuje cilje SLR;
- animacija območja, zagotavljanje informacij zainteresiranim prebivalcem na območju LAS, spodbujanje izvajanja operacij ter pomoč potencialnim upravičencem pri pripravi operacij;
- pripraviti SLR za celotno programsko obdobje in biti sposoben uresničevati cilje, zastavljene v SLR;
- spremljati in vrednotiti ter skrbeti za pravilno izvajanje operacij v skladu s SLR in tudi za doseganje mejnikov in ciljev operacij ter imeti pregled nad izvajanjem operacij tudi po izplačilu sredstev;
- izvajati postopke za izbor operacij, izbrati operacije in jih predložiti v končno potrditev v skladu s postopki zadevnega sklada;
- skrbeti za informiranost upravičencev v zvezi s pravicami in dolžnostmi tudi po zadnjem izplačilu sredstev;

- zagotoviti posredovanje vlog ter zahtevke za izplačilo za posamezne pod ukrepe iz 8. člena te uredbe, v skladu posebnimi pogoji zadevnega sklada iz te uredbe;
- predhodno preverjati upravičenost stroškov, skladnost s SLR in operativnimi programi, preverjati, ali imajo nosilci operacij zmogljivosti za izvajanje operacij in zakonitost izvedenih operacij;
- sodelovati z organi, kot jih določata 3. in 4. člen te uredbe, revizijskimi organi ter drugimi nadzornimi organi vseh zadevnih skladov;
- pripravljati letna poročila o izvajanju SLR v skladu s drugim odstavkom 49. člena Uredbe CLLD;
- pred posredovanjem zahtevka za izplačilo preveriti, da so sofinancirane operacije označene, v skladu s pravili označevanja, določenimi za zadevni sklad;
- prvi letni načrt aktivnosti za tekoče leto mora posredovati najpozneje do vložitve prvega zahtevka za pod ukrep »Podpora za tekoče stroške in stroške animacije«;
- vsako nadaljnje leto pa do 31. decembra na naslov Koordinacijskega odbora CLLD posredovati letni načrt aktivnosti za pod ukrep »Podpora za tekoče stroške in stroške animacije«. Obrazec za izdelavo letnega načrta aktivnosti je dostopen na spletnih straneh zadevnih organov upravljanja;
- urediti dostop do ustreznega informacijskega sistema zadevnega sklada pred vlaganjem vlog in zahtevkov za izplačilo v informacijski sistem;
- imenovati naslednje organe: predsednika, skupščino, organ upravljanja, ocenjevalno komisijo in nadzorni organ in
- pripraviti dokumente za delovanje LAS, v katerih mora določiti člane posameznega organa iz prejšnje točke in jih javno objaviti na spletni strani LAS.

VII. PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV LAS POSAVJE

8. člen

Člani LAS Posavje so enakopravni, imajo enake pravice in dolžnosti, razen če ta pogodba ali drugi splošni akt LAS Posavja ne določa drugače.

Člani LAS Posavje imajo naslednje pravice:

- pravico sodelovanja in glasovalno pravico na skupščini LAS Posavje;
- udeleževati se rednih sestankov LAS Posavje, skupščine in drugih prireditev,
- pravico voliti in biti voljeni v organe LAS Posavje,
- aktivno sodelovati pri delu LAS ter podajati pobude, postavljati vprašanja in izrekati različna mnenja,
- pravico prejemanja informacij o delu in poslovanju LAS Posavje,
- pravico dajanja predlogov v zvezi z delom in poslovanjem LAS Posavje,
- udeleževati se strokovnih seminarjev in drugih dogodkov partnerstva,
- druge pravice, določene s to pogodbo in sklepi organov LAS Posavje.

Člani LAS Posavje so dolžni:

- spoštovati in izvajati določila te pogodbe, pravila delovanja ter druge interne akte in na organih LAS Posavje sprejete sklepe,
- v skladu s svojimi razpoložljivimi znanji in sposobnostmi zagotavljati materialne pogoje za delovanje LAS Posavje in za izvajanje skupnih projektov v skladu z določili te pogodbe, sklepi Skupščine LAS Posavje ter v skladu z določili posebnih pogodb za izvedbo posamičnih projektov,
- udeleževati se skupščin LAS Posavje,
- redno plačevati članarino ali drugo obliko prispevka v LAS, ki ga določi Upravni odbor.

VIII. ORGANI LAS POSAVJE

9. člen

Organi LAS Posavje so:

- Skupščina LAS,
- Predsednik LAS,
- Upravni odbor LAS,
- Ocenjevalna komisija LAS,
- Nadzorni odbor LAS.

V organe LAS Posavje so imenovani člani Skupščine LAS. V Ocenjevalno komisijo so lahko imenovane tudi druge kompetentne osebe, ki niso člani Skupščine LAS. V primerih, ko se član organa LAS Posavje zaradi upravičljivih razlogov ne more udeležiti seje, odgovorna oseba, ki je podala predlog za imenovanje člana organa LAS Posavje, pooblasti drugo osebo (pravno ali fizično) za odločanje v imenu odsotnega člana organa. Pooblastilo mora biti pisno in predloženo organu LAS Posavje na sami seji.

IX. SKUPŠČINA LAS

10. člen

Skupščina LAS je najvišji organ in jo sestavljajo vsi člani LAS Posavje.

Skupščina LAS se sklicuje najmanj enkrat letno. Sklicuje jo Upravni odbor LAS na lastno pobudo, na zahtevo Predsednika LAS ali na zahtevo najmanj tretjine članov LAS. Vabilo na sejo skupščine z dnevnikom mora biti partnerjem (članom) odposlano po elektronski pošti ali izjemoma po navadni pošti najmanj 5 (pet) delovnih dni pred sklicem Skupščine LAS, z izjemo ustanovne skupščine, ki jo skliče RRA Posavje.

Skupščina LAS je sklepčna, če ji prisostvuje več kot polovica članov LAS Posavje. Če Skupščina LAS ni sklepčna, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je Skupščina LAS sklepčna, ne glede na število navzočih članov, če so bili člani na to posebej opozorjeni v vabilu in če so bili člani pravilno vabljeni na sejo.

Seje Skupščine LAS vodi Predsednik LAS.

Vsak član LAS Posavje ima na Skupščini LAS en glas.

Odločitve na Skupščini LAS se sprejemajo z večino glasov prisotnih članov.

O poteku Skupščine LAS se vodi zapisnik, ki ga podpišeta Predsednik LAS in zapisnikar.

V skladu z določbami tega člena se lahko način sklica in poteka ter odločanja na Skupščini LAS podrobneje definira v poslovniku o delu Skupščine LAS.

11. člen

Skupščina LAS ima naslednje naloge:

- sodeluje pri pripravi SLR;
- potrjuje SLR pred posredovanjem SLR v pregled koordinacijskemu odboru CLLD;
- v primeru spremenjenih okoliščin, ki vplivajo na doseganje ciljev opredeljenih v SLR, lahko največ enkrat letno potrjuje spremembe SLR;
- obravnava in sprejema letni program dela LAS;
- izvoli in razrešuje predsednika in podpredsednika LAS Posavje;
- izvoli in razrešuje člane Upravnega odbora LAS;
- izvoli in razrešuje člane Nadzornega odbora LAS;
- potrdi in razreši vodilnega partnerja LAS Posavje;
- potrjuje merila za izbor operacij;
- potrjuje operacije, ki jih bo izvajal LAS Posavje;
- potrjuje pravila delovanja LAS Posavje in druge pravno formalne dokumente LAS Posavje;
- odloča o ugovorih in pritožbah zoper sklepe Upravnega odbora LAS Posavje;
- odloča o drugih, s to pogodbo in drugimi pravnimi akti določenih zadevah pomembnih za delovanje LAS Posavje;
- seznaneni se s poročili Nadzornega odbora LAS.

V primeru, da je predsednik LAS Posavje izvoljen izmed predstavnikov javnega sektorja, se podpredsednik izvoli izmed predstavnikov ekonomskega sektorja ali organizacij civilne družbe in fizičnih oseb ter obratno.

X. UPRAVNI ODBOR LAS

12. člen

Upravni odbor LAS je najvišji izvršilni organ LAS Posavje in šteje trinajst (13) članov. Za svoje delo je odgovoren Skupščini.

V kolikor je Predsednik LAS izvoljen izmed predstavnikov javnega sektorja, Upravni odbor, poleg Predsednika LAS, sestavljajo:

- pet (5) predstavnikov javnega sektorja,
- štirje (4) predstavniki ekonomskega sektorja,
- trije (3) predstavniki organizacij civilne družbe in fizičnih oseb.

V kolikor je Predsednik LAS izvoljen izmed predstavnikov ekonomskega sektorja, Upravni odbor, poleg Predsednika LAS, sestavljajo:

- šest (6) predstavnikov javnega sektorja,
- trije (3) predstavniki ekonomskega sektorja,
- trije (3) predstavniki organizacij civilne družbe in fizičnih oseb.

V kolikor je Predsednik LAS izvoljen izmed predstavnikov organizacij civilne družbe in fizičnih oseb, Upravni odbor, poleg Predsednika LAS, sestavljajo:

- šest (6) predstavnikov javnega sektorja,
- štiri (4) predstavniki ekonomskega sektorja,
- dva (2) predstavnika organizacij civilne družbe in fizičnih oseb.

Člane Upravnega odbora voli in razrešuje Skupščina LAS.

Člani Upravnega odbora LAS se izvolijo za štiri (4) letno mandatno obdobje in so lahko po izteku mandata ponovno izvoljeni.

13. člen

Seje Upravnega odbora LAS sklicuje Predsednik LAS po elektronski pošti ali izjemoma po navadni pošti najmanj 5 (pet) delovnih dni pred sklicem Upravnega odbora LAS. V primeru odsotnosti Predsednika LAS seje Upravnega odbora LAS sklicuje in vodi podpredsednik. Predsednik Upravnega odbora LAS sklicuje seje Upravnega odbora LAS na lastno pobudo ali na zahtevo vsaj ene tretjine članov Upravnega odbora LAS.

V primeru sklica seje na zahtevo članov Upravnega odbora LAS je potrebno na Predsednika LAS nasloviti pisno zahtevo za sklic seje, navesti razloge za sklic ter zadeve, o katerih naj bi Upravni odbor odločal.

Upravni odbor LAS je sklepčen, če so na seji zastopani vsi sektorji (javni, ekonomski ter organizacije civilne družbe in fizične osebe) z najmanj po enim predstavnikom in je na seji prisotnih več kot polovica članov.

Vsak član Upravnega odbora ima en glas. Upravni odbor odloča z navadno večino glasov prisotnih članov. O odločitvah Upravnega odbora se izdajajo sklepi v pisni obliki, ki jih podpiše Predsednik LAS.

14. člen

Naloge Upravnega odbora LAS:

- sklicevati Skupščino LAS;
- izvrševati odločitve in sklepe Skupščine LAS;
- pripraviti pogodbo z vodilnim partnerjem LAS;
- pripraviti letni načrt aktivnosti;
- določiti nepristranska merila za izbor operacij in jih dati v potrditev Skupščini LAS;
- imenovati Ocenjevalno komisijo LAS za oceno prijavljenih operacij v okviru SLR;
- na podlagi poročila Ocenjevalne komisije LAS izbrati in potrditi operacije ter obvestiti Skupščino LAS o izbranih operacijah, prijavljenih na javni poziv LAS Posavje;
- predlagati operacije, ki jih bo izvajala LAS Posavje;

- oblikovati in pripraviti vsebino javnega poziva;
- pripraviti pogodbe z upravičenci;
- izbrati vodilnega partnerja LAS Posavje;
- odločiti o višini plačila članarine in o vseh ostalih vprašanjih, ki niso v pristojnosti skupščine;
- potrjevati poročila o delu, ki jih pripravlja vodilni partner LAS Posavje;
- potrjevati finančna poročila, ki jih pripravlja vodilni partner LAS Posavje;
- organizirati aktivnosti pri izvajanju nalog LAS Posavje;
- po potrebi imenovati delovna telesa za učinkovito izvajanje SLR;
- seznaniti se s poročili Nadzornega odbora LAS.

XI. PREDSEDNIK LAS

15. člen

Predsednik LAS zastopa in predstavlja LAS Posavje v javnosti.

Glavne naloge Predsednika LAS so, da:

- sklicuje in vodi seje Upravnega odbora LAS;
- skliče prvo sejo Nadzornega odbora;
- skrbi za izvajanje sklepov Upravnega odbora LAS;
- podpisuje pogodbe in druge dokumente, ki jih pripravi Upravnega odbora LAS;
- sklicuje in vodi seje Skupščine LAS;
- opravlja druge naloge v skladu s to pogodbo, drugimi splošnimi akti LAS Posavje, sklepi Skupščine LAS ali sklepi Upravnega odbora LAS.

Predsednik LAS je za svoje delo odgovoren Skupščini LAS in Upravnemu odboru LAS.

V času njegove odsotnosti ali zadržanosti ga nadomešča podpredsednik.

Predsednika LAS voli Skupščina LAS Posavje za 4-letno mandatno obdobje in je lahko po izteku mandata ponovno izvoljen.

Podpredsednika LAS voli Skupščina LAS Posavje. Mandat podpredsednika je vezan na mandat predsednika LAS.

XII. NADZORNI ODBOR LAS

16. člen

Nadzorni odbor LAS nadzira in spremlja delo vseh organov LAS Posavje, zlasti celotno gospodarsko, finančno in materialno poslovanje.

Nadzorni odbor LAS je za svoje delo odgovoren Skupščini LAS.

Nadzorni odbor šteje 3 (tri) člane, in sicer iz vsakega sektorja po en član.

Prvo sejo skliče predsednik LAS najkasneje v roku trideset (30) dni od izvolitve članov Nadzornega odbora LAS. Člani odbora na prvi seji izmed sebe izvolijo predsednika Nadzornega odbora LAS. Imenovani so za štiri (4) leta, z možnostjo ponovne izvolitve.

Nadzorni odbor LAS sprejema odločitve z večino glasov. Vsak član ima en glas.

Član Nadzornega organa LAS ne more biti oseba, ki je član Upravnega odbora LAS ali predstavnik oz. zaposlen pri vodilnem partnerju.

17. člen

Nadzorni odbor LAS ima naslednje naloge:

- obravnava in daje soglasje k predlogu letnega načrta aktivnosti, ki ga pripravi Upravni odbor;
- nadzira delo Upravnega odbora LAS in Predsednika LAS;
- nadzira delo vodilnega partnerja LAS Posavje,
- nadzira finančno poslovanje LAS Posavje,
- najmanj enkrat letno poroča Skupščini LAS in Upravnemu odboru LAS.

16. člen

Nadzorni odbor sklicuje in vodi predsednik Nadzornega odbora glede na potrebe LAS, a najmanj enkrat letno.

Nadzorni odbor lahko odloča, če so prisotni vsi člani Nadzornega odbora.

Sklep Nadzornega odbora je veljaven, če sta zanj glasovala vsaj dva (2) člana Nadzornega odbora.

Vabilo na sejo Nadzornega odbora se najmanj pet (5) delovnih dni pred sejo pošlje članom Nadzornega odbora in sicer na elektronski naslov, kot ga je član Nadzornega odbora sporočil LAS. Skupaj z vabilom se pošlje tudi dnevni red in gradiva, potrebna za odločanje.

Člani LAS lahko vodilnemu partnerju posredujejo predloge vsebin za razpravo na Nadzornem odboru. O uvrstitvi na dnevni red odloči predsednik Nadzornega odbora.

XII. VODILNI PARTNER LAS POSAVJE

17. člen

Upravni odbor LAS Posavje izbere vodilnega partnerja LAS Posavje, ki je kadrovsko, finančno in upravno sposoben voditi LAS Posavje. Zagotoviti mora operativno delovanje. Vodilni partner ne sme imeti likvidnostnih težav, saj to lahko ogrozi črpanje finančnih sredstev za LAS Posavje ter imeti zadostna znanja, da mu za naloge, ki jih mora opravljati za LAS Posavje ni potrebno najemati zunanjih izvajalcev.

Za vodilnega partnerja je lahko izbran eden izmed partnerjev znotraj LAS Posavje na podlagi objave Upravnega odbora ali pa se ga izbere na podlagi javnega razpisa po postopku javnega naročanja.

LAS Posavje sklene z vodilnim partnerjem pogodbo, iz katere izhaja obseg nalog in obveznosti ter finančno ovrednotenje.

Za nakazilo finančnih sredstev v okviru CLLD mora vodilni partner za LAS Posavje zagotoviti ločen transakcijski račun. Vzpostavljen mora imeti ločen računovodski sistem ali ustrezne računovodske kode za vse transakcije, ki jih opravi za LAS Posavje.

Vodilni partner LAS Posavje mora zagotoviti preglednost svojega delovanja in zagotoviti sledljivost in nadzor nad zakonito porabo javnih sredstev.

18. člen

Naloge vodilnega partnerja LAS Posavje:

- zastopanje LAS Posavje v upravnih in finančnih zadevah,
- upravljanje s transakcijskim računom LAS Posavje,
- opravljanje vseh ostalih nalog, ki izhajajo iz pogodbe med LAS Posavje in vodilnim partnerjem,
- organizira delovanje LAS Posavje,
- sodeluje pri pripravi SLR,
- skrbi za izvajanje SLR,
- zbira projektne ideje in po potrebi projektnim upravičencem pomaga pri sestavljanju projektnih predlogov,
- pripravljane in vodenje projektov ter opravljanje nadzora nad njihovo izvedbo in financiranjem,
- pripravljane vlog in njihovo oddajanje organu v končno potrditev,
- pripravljane zahtevkov za povračila in ugotavljanje upravičenosti,
- pripravlja promocijsko gradivo, s katerim predstavlja SLR in spodbuja lokalno prebivalstvo k sodelovanju,
- animacija, izobraževanja in usposabljanje prebivalcev LAS Posavje,
- opravlja vse druge naloge po pooblastilu Upravnega odbora in Skupščine LAS Posavje,
- LAS mora zagotoviti varen elektronski predal za sprejem elektronske pošte in kvalificirano elektronsko potrdilo za oddajo vlog in zahtevkov za izplačilo.

XIII. OCENJEVALNA KOMISIJA LAS POSAVJE

19. člen

Ocenjevalna komisija pregleduje popolnost in ustreznost prijav na javne pozive LAS, jih ocenjuje, ter o tem za Upravni odbor pripravi poročilo.

Ocenjevalna komisija ima pet članov, ki jih imenuje Upravni odbor izmed neodvisnih strokovnjakov s področja razvoja podeželja, regionalnega razvoja,

strateškega in projektnega načrtovanja in podobno, na podlagi predhodnega poziva. Član Ocenjevalne komisije ne more biti član Upravnega odbora ali Nadzornega odbora. Člani ocenjevalne komisije izmed sebe izvolijo predsednika ocenjevalne komisije.

Upravni odbor lahko razreši člana Ocenjevalne komisije, če ta krši to pogodbo, druge splošne akte LAS, predpise ali sklepe organov LAS, če deluje nestrokovno, če ne deluje neodvisno ali če deluje v nasprotju z nameni in interesi LAS.

Član ocenjevalne komisije se izloči iz pregledovanja in ocenjevanja prijave na javni pozive, kadar je zasebno ali poslovno povezan s prijaviteljem ali njegovim partnerjem v projektu, ali kadar bi iz drugih razlogov nastalo navzkrižje interesov.

Seje Ocenjevalne komisije sklicuje vodilni partner, vodi pa jih predsednik Ocenjevalne komisije, ki ga člani ocenjevalne komisije izvolijo izmed sebe.

Za svoje delo je Ocenjevalna komisija odgovorna Upravnemu odboru.

XIV. FINANCIRANJE LAS POSAVJE

20. člen

Finančni viri za delovanje LAS Posavje so:

- sredstva iz ukrepa »pripravljalna podpora« in »podpora za tekoče stroške in stroške animacije« - ukrepi CLLD;
- iz državnega in lokalnih proračunov;
- s članarino;
- z darili in volili;
- s prispevki sponzorjev in donatorjev.

Sredstva bodo namenjena:

- izvajanju SLR;
- spodbujanju sodelovanja med LAS-i tako na med regijskem nivoju; kakor tudi na čezmejnem nivoju;
- vodenju oziroma delovanju LAS Posavje;
- pridobitvi strokovnih znanj;
- animaciji območja LAS Posavje;
- za izvajanje drugih aktivnosti v skladu s sprejetimi sklepi organov LAS Posavje.

21. člen

Partnerji LAS Posavje plačujejo letno članarino, v skladu z določili Pravilnika o članarini. Upravni odbor LAS letno s sklepom določi višino članarine za tekoče leto.

XV. JAVNOST DELA

22. člen

Delo LAS in njegovih organov je javno, ob upoštevanju varstva osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti LAS Posavje in ob varovanju interesov LAS in članov LAS Posavje.

Javnost dela uresničuje LAS tako, da obvešča svoje člane preko elektronske pošte ali običajne pošte, preko spletne strani LAS Posavje, preko sredstev javnega obveščanja in preko glasil. LAS Posavje obvešča širšo javnost o svojem delu tako, da organizira posvete, okrogle mize, tiskovne konference in na seje Skupščine LAS Posavje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij, civilne družbe ter predstavnike sredstev obveščanja.

Za zagotavljanje javnosti je pristojen Predsednik LAS Posavje, ki odloča o prisotnosti novinarjev in drugih predstavnikov javnosti na sejah organov LAS Posavje. Prav tako je pristojen za dajanje informacij o delu in stališčih LAS Posavje.

XVI. TRAJANJE POGODBE

23. člen

LAS Posavje je ustanovljena za nedoločen čas.

XVII. PRENEHANJE LAS POSAVJE

24. člen

LAS Posavje lahko preneha na podlagi sklepa, ki ga z 2/3 večino vseh članov, sprejme Skupščina LAS.

V primeru smrti fizične osebe ali izbrisa pravne osebe iz sodnega registra, ali odpovedi te pogodbe s strani posameznega partnerja LAS Posavje, le ta ne preneha, temveč nadaljuje s svojo dejavnostjo s preostalimi partnerji.

XVIII. NASPROTJE INTERESOV

25. člen

Pogodbeni partnerji se zavezujejo, da bodo spoštovali določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo), ki se nanašajo na določbe glede nasprotja interesov.

XIX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

Pogodba o ustanovitvi se podpiše na ustanovni skupščini, na kateri se izvoli predsednika, podpredsednika LAS, člane Upravnega odbora LAS in Nadzornega odbora LAS v skladu s to pogodbo.

Volilni postopki se izvedejo v skladu s Pravilnikom o volitvah v organe LAS Posavje.

26. člen

Članom LAS Posavje se vsa korespondenca pošilja na naslove, ki jih bo pogodbeni partner sporočil vodilnemu partnerju. Vsak partner LAS Posavje je dolžan vodilnemu organu sporočiti morebitno spremembo svojega naslova ali sedeža. V nasprotnem primeru je sam odgovoren za morebitne negativne posledice zanj in iz tega naslova nima pravice uveljavljati kakršnih koli zahtevkov.

27. člen

Podpisniki te pogodbe lahko v primeru, da bodo za to izpolnjeni pogoji, prevzamejo vse pravice in obveznosti iz pogodbe LAS Posavje, ki je bila podpisana za programsko obdobje od 2007-2013 in s katero je LAS Posavje ustanovila partnerstvo za izvajanje pristopa LEADER na območju celotne regije Posavje, to je občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Kostanjevica na Krki, Krško, Radeče in Sevnica.

28. člen

Morebitne spremembe ali dopolnitve te pogodbe se urejajo s pisnimi aneksi k pogodbi.


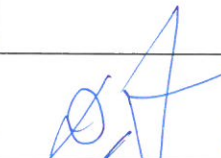

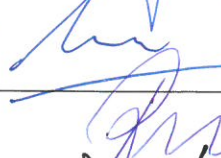


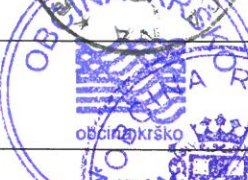


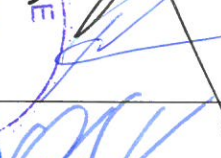





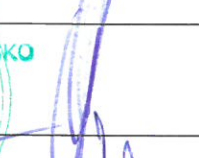




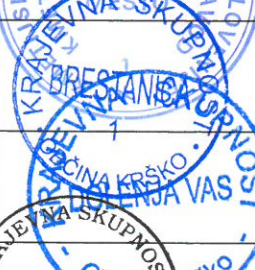


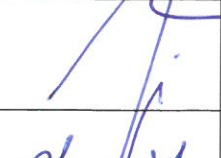

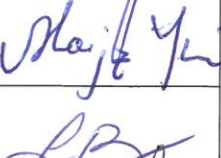




29. člen

Pogodbene stranke so soglasne, da si bodo morebitne spore iz te pogodbe prizadevali reševati z medsebojnim dogovarjanjem, sporazumevanjem ali na drug miren način. Če pa na tak način ne bi bilo mogoče doseči konsenza, je za reševanje sporov pristojno Okrožno sodišče v Krškem. Če posamezne določbe te pogodbe ne urejajo določenih obveznostnih razmerij, se smiselno uporabijo določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja.


30. člen

Predmetna pogodba je napisana 3 enakih izvodih, ki bodo shranjeni pri vodilnem partnerju. Vse pogodbene stranke prejmejo kopijo pogodbe, na kateri je žig »KOPIJA JE ENAKA ORIGINALU«, v izvornik pa lahko kadarkoli vpogledajo.


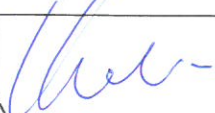
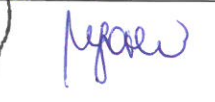




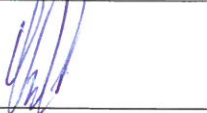

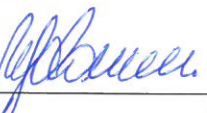
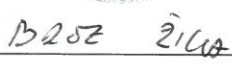

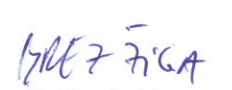
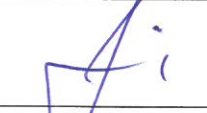
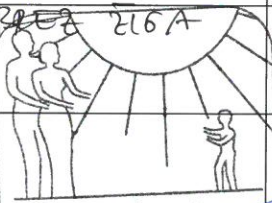
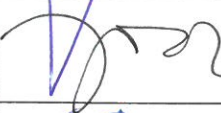
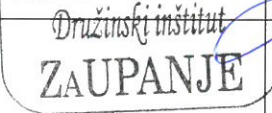
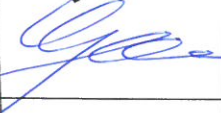


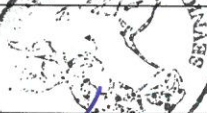

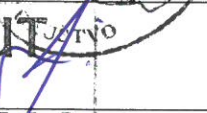



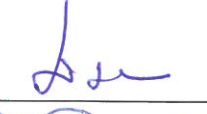

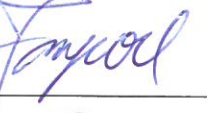

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišejo zakoniti zastopniki ali pooblaščenca vseh pogodbenih strank, za novega partnerja pa z dnem sklepa Upravnega odbora o vključitvi novega člana.

Naziv institucije in odgovorne osebe (nazive pogodbenih partnerjev in podpisnikov se vnese v nov čistopis pogodbe, ko bo znan končni seznam podpisnikov)	Žig	podpis
Občina Bistrica ob Sotli Franjo Debelak, župan		
Občina Brežice Ivan Molan, župan		
Občina Kostanjevica na Krki Ladko Petretič, župan		
Občina Krško mag. Miran Stanko, župan		
Občina Radeče Tomaž Režun, župan		
Občina Sevnica Srečko Ocvirk, župan		
Center za podjetništvo in turizem Krško Franc Češnovar, direktor		
Javni zavod Kozjanski park mag. Teo Hrvoje Oršanič, direktor		
KGZS – Zavod Celje Stanko Jamnik, direktor		
KGZS – Zavod Novo mesto Jože Simončič, direktor		
Krajevna skupnost Brestanica Vlado Bezjak, predsednik		
Krajevna skupnost Dolenja vas pri Krškem Goran Udovč, predsednik		
Krajevna skupnost Gora Alojz Kerin, predsednik		
Krajevna skupnost Koprivnica Sonja Bračun, predsednica		
Krajevna skupnost Krško polje Franc Žibert, predsednik		

Krajevna skupnost Leskovec pri Krškem Jože Olovec, predsednik		
Krajevna skupnost mesta Krško mag. Nataša Šerbec, predsednica		
Krajevna skupnost Podbočje Janez Barbič, predsednica		
Krajevna skupnost Rožno-Prekladol Anton Bohorč, predsednik		
Krajevna skupnost Senovo Vlado Grahovac, predsednik		
Krajevna skupnost Senuše Damjan Mežič, predsednik		
Krajevna skupnost Spodnja Stari Grad Spodnja Libna Andreas Repše, predsednik		
Krajevna skupnost Veliki Podlog Karolina Cizerle, predsednica		
Krajevna skupnost Raka, Silvo Krošelj, predsednik		
Krajevna skupnost Veliki Trn Franc Lekše, predsednik		
Krajevna skupnost Zdole Jože Slivšek, predsednik		
KŠTM Sevnica Mojca Pernovšek, direktorica		
KTRC Radeče Marija Imperl, direktorica		
Kulturni dom Krško Katja Ceglar, direktorica		
Ljudska univerza Krško Nataša Kršak, direktorica		
Lokalna energetska agencija Dolenjska, Posavje, Bela Krajina Janko Uršič, direktor		
Mladinski center Krško Mitja Valentinc, direktor		

Osnovna šola Boštanj Vesna Vidic Jeraj, ravnateljica		Kos
Osnovna šola Krmelj Gusta Mirt, ravnateljica		Gusta Mirt
Osnovna šola Sava Kladnika Sevnica Mirjana Jelančič, ravnateljica		
Posavski muzej Brežice Alenka Černelič Krošelj, direktorica		
Regionalna razvojna agencija Posavje Martin Bratanič, direktor		
Valvasorjeva knjižnica Krško Urška Lobnikar Paunović, direktorica		
Vrtec Ciciban Sevnica Vlata Fele, ravnateljica		
Zavod RS za varstvo narave – OE NM dr. Darij Krajčič, direktor		
Zavod za podjetništvo, turizem in mladino Brežice Matejka Gerjevič, direktorica		
Agro Posavje Kristina Ogorevc Račič, direktorica		
Azaleja, Pavlič Marjana s.p. Marjana Pavlič		
Bernarda Pajk, dopolnilna dejavnost na kmetiji		
Božidar Beci, dopolnilna dejavnost na kmetiji		
Darko Pavlič, dopolnilna dejavnost na kmetiji		
Gospodarska zbornica Slovenije Darko Gorišek, direktor		
Gostilna in trgovina Repovž, Jože Repovž s.p. Jože Repovž		
JP Komunala Brežice d.o.o. Aleksander Zupančič, direktor		

JP Komunala Sevnica d.o.o Mitja Udovč, direktor		<i>Udovc</i>
Kmečka zadruga Krško z.o.o Janez Živič, direktor	 KMEČKA ZADRUGA KRŠKO, z.o.o. 1 8270 Krško, Rostoharjeva 28	<i>Živič</i>
Kmečka zadruga Sevnica z.o.o Borut Florjančič, direktor	 Kmečka zadruga Sevnica z.o.o. 8290 Sevnica Savska cesta 20c 36	<i>Florjančič</i>
Kostak komunalno stavbno podjetje d.d Miljenko Muha, direktor	 kostak komunalno stavbno podjetje d.d. Leskovaška cesta 2a 8270 Krško	<i>Muha</i>
Kunst 1966, gostilna, d.o.o. Srečko Kunst, direktor	Kunst 1966, gostilna, d.o.o. Bistrica ob Sotli 3256 Bistrica ob Sotli	<i>Kunst</i>
Mihaela Jazbec, dopolnilna dejavnost na kmetiji	<i>posujem brez žiga</i>	<i>Jazbec</i>
Območna obrtno-podjetniška zbornica Krško Dušan Arh, predsednik	 OBMOČNA OBRITNO-PODJETNIŠKA ZBORNIKA KRŠKO	<i>Arh</i>
Rainer kozmetika d.o.o Jure Jakob Rainer, direktor	<i>brez žige</i>	<i>Rainer</i>
Ribogojstvo Goričar d.o.o Mirko Goričar, direktor	 RIBON Martin Starc s.p. Delavska 7, 8281 SENOVO	<i>Goričar</i>
Rudar Senovo d.o.o. Goran Udovč, direktor	 rudar senovo	<i>Udovc</i>
Techpo d.o.o Franc Češnovar, direktor	TEHNOLOŠKI CENTER POSAVJA d.o.o.	<i>Češnovar</i>
Zavod obrtnikov in podjetnikov Posavje Janja Starc, direktorica	 ZAVOD OBRITNO-PODJETNIŠKI POSAVJE	<i>Starc</i>
Zadruga Kopriva z.o.o. Aleš Ožvald, predsednik	 ZADRUGA KOPRIVA SVOBODA	<i>Ožvald</i>
DKŠD Svoboda Krmelj Izidor Močnik	 DELAJSKO KULTURNO DRUŠTVO DOSEG Zavod za razvoj uporabnih podjetniških vsebin Obrtna ulica 5 SI-8250 Brežice	<i>Močnik</i>
Doseg - zavod za razvoj uporabnih podjetniških vsebin Tomislav Jurman	 DOSEG Zavod za razvoj uporabnih podjetniških vsebin Obrtna ulica 5 SI-8250 Brežice	<i>Jurman</i>
Društvo 1824 Filip Ferenčak	DRUŠTVO 1824	<i>Ferenčak</i>

Društvo gluhih in naglušnih Posavja Krško Bogdan Kuhar		
Društvo kmetič Sevnica Majda Jazbec		
Društvo lastnikov gozdov Sopota - Laško Herbert Blatnik		
Društvo prijateljev mladine Brežice Anja Kurent		
Društvo Regrat Aleš Ožvald		
Društvo za cerebralno paralizo Sonček Posavje Nataša Solomun		
Društvo za promocijo podeželja Karl Vertovšek		
Društvo za razvoj nevladnih organizacij Posavja in Zasavja Franci Čeč		
Društvo za trajnostni razvoj Terra Vera Jana Milovanović		
Družinski inštitut Zaupanje Damijan Ganc		
FINI zavod Radeče, delo za mlade Kaja Kink		
Govedorejsko društvo Sevnica Stanko Peterlin		
Inštitut za coaching Mojca Brvar		
Inštitut za svobodo oblačenja Brestanica mag. Irena Ina Čebular		
Kulturno športno društvo Lukovec Stanko Lisec		
Kulturno, športno in turistično društvo Blaž Jurko Razbor pod Lisco Matej Imperl		
Ksenija Lovrin Mačešić		

Lokalna razvojna fundacija Posavja Vilma Zupančič		
Milena Mastnak		
Mladinsko društvo Bistrica ob Sotli Andrej Černelč		
Neviodunum, Zavod za kulturo in odnose z javnostmi Krško Maruša Mavsar		
Prostovoljno gasilsko društvo Rožno Branko Sluga		
Sabina Rabzelj		
Saša Llapushi		
Sklad dela Posavje Aleš Germovšek		
Turistično društvo Kostanjevica na Krki Tatjana Petrič		
Turistično društvo Tržišče Milena Knez		
Turistična zveza občine Sevnica Cvetka Jazbec		
Zavod Dobra družba, podpora in svetovanje Andreja Pavlin		
Zavod KNOF so.p. Mojca Žganec Metelko		
Zavod Kultiza – Zavod za kulturna in izobraževalne dejavnosti Gašper Kostrevec		
Zavod Otok Vesna Hrovat		
Zavod Prosum Mihaela Kežman		

Zavod Svibna, regijski zavod za ohranjanje in trajnostni razvoj podeželja Bernardka Zorko		
Združenje borcev za vrednote NOB Kostanjevica na Krki Vilijem Punčuh		
Združenje za ekološko kmetovanje Dolenjske, Posavje in Bele krajine, Marija Marinček		

