



REPUBLIKA SLOVENIJA
**MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO,
GOZDARSTVO IN PREHRANO**

DIREKTORAT ZA GOZDARSTVO,
LOVSTVO IN RIBIŠTVO

Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana

T: 01 478 91 44
F: 01 478 90 21
E: gp.mkgp@gov.si
www.mkgp.gov.si

SMERNICE ORGANA UPRAVLJANJA ZA IZVAJANJE UKREPOV CLLD ZA ESPR 2014-2020

Verzija: 2.0
Številka dokumenta: 3420-1/2016/35
Veljavno od: 20. 2. 2019



Evropska unija



Evropski sklad za
pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

OPREDELITEV POJMOV

ARSKTRP	Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja
ESPR	Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo
EU	Evropska unija
EUR	Euro
EK	Evropska Komisija
FAME	Podporna skupina Evropske komisije za spremljanje in vrednotenje ribištva in akvakulture
PO OU	Posredniški organ organa upravljanja
MKGP	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
OP ESPR 2014-2020	Operativni program za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2020
OU	Organ upravljanja
RS	Republika Slovenija
CLLD	Lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost
FLAG/LAS	Lokalna akcijska skupina za ribištvo
LDS	Lokalna razvojna strategija
EPDČ	Ekvivalent polnega delovnega časa
operacija	projekt ali skupina projektov, ki jih izbere FLAG in potrdi PO OU, in prispevajo k ciljem LDS in povezane prednostne naloge

KAZALO

NAMEN SMERNIC	4
1. STOPNJA SOFINANCIRANJA ZA OPERACIJE V OKVIRU IZVAJANJA LDS	5
2. SPREMLJANJE KAZALNIKOV PREDNOSTNE NALOGE UNIJE 4.....	6
3. PREDNOSTNA NALOGA UNIJE 4	7
3.1. Ustvarjena delovna mesta.....	7
3.2. Ohranjena delovna mesta	10
3.3. Ustanovljena podjetja	14
4. DOPUSTNOST VLOG.....	16
5. POSLOVNI NAČRT	17
5.1. Obvezna poglavja/vsebine, ki jih naj vsebuje poslovni načrt za investicijske in ostale operacije 17	
5.2. Poslovni načrt za t.i. »mehke« projekte.....	17
6. NEUPRAVIČENE OPERACIJE	18
7. INFORMATIVNI SEZNAM PRILOG ZA UPRAVIČENCE ZA PROJEKTE CLLD	19
8. POROČANJE LAS ZA ESPR	28
TABELA SPREMEMB	31

NAMEN SMERNIC

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije (v nadaljevanju: MKGP), je kot Organ upravljanja (v nadaljevanju: OU) odgovorno za učinkovito in pravilno upravljanje ter izvajanje Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji 2014-2020 (v nadaljevanju: OP ESPR 2014-2020). Na podlagi Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. maja 2014 o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo (v nadaljevanju: Uredba 508/2014/EU) in Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost (v nadaljevanju: uredba CLLD), Uradni list RS, št. 42/1, 28/16, 73/16, 72/17 in 23/18 je Organ upravljanja tisti, ki določi intenzivnost javne pomoči sofinanciranja operacij, ki so podrte iz ESPR. Skladno z določili členov 30 in 75 (točka 8) uredbe CLLD, je določeno, da lahko LAS ob izpolnjevanju določenih pogojev, uporabi intenzivnost javne pomoči med 50 in 100 odstotkih skupnih upravičenih odhodkov operacije.

Ne glede na stopnjo sofinanciranja, ki jo za posamezno izbrano operacijo določi LAS/FLAG, končno stopnjo sofinanciranja z odločbo določi Organ upravljanja za ESPR ali Posredniški organ OU, ki je v tem primeru ARSKTRP.

Smernice so namenjene OU, posredniškemu organu OU (Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja – v nadaljevanju: ARSKTRP), FLAG-om in vsem upravičencem, ki bodo izvajali operacije CLLD z uporabo sredstev sklada ESPR. Dokument je namenjen kot pomoč pri določanju stopnje sofinanciranja izbranih operacij, spremljanju kazalnikov prednostne naloge Unije 4 in celotni obravnavi vlog za izbor in potrditev operacij CLLD, ki so financirane iz sklada ESPR.

1. STOPNJA SOFINANCIRANJA ZA OPERACIJE V OKVIRU IZVAJANJA LDS

Določanje stopenj sofinanciranja:

Stopnja sofinanciranja v %	Upravičenec	Preverjanje
50	Samostojni podjetnik, ribič/ribogojec, operacija se izvaja za lastni interes in se tudi po zaključku tudi trži.	Razvidno iz vloge (cilji projekta, status upravičenca, predhodno določena stopnja s strani FLAG/LAS).
80	Upravičenec, ki izvaja operacijo povezano z malim priobalnim ribolovom.	Iz vloge mora biti razvidno, da je operacija povezana z malim priobalnim ribolovom. Izpolnjeni morajo biti pogoji definicije malega priobalnega ribolova, skladno s 14. točko 3. člena Uredbe 508/2014 in kot dokazilo k vlogi priloženo dovoljenje za gospodarski ribolov.
85	Upravičenec, ki izpolnjuje navedene pogoje: Izpolnjen pogoj javni dostop in eden izmed treh ostalih pogojev (skupni upravičenec, javni interes in inovativne značilnosti na lokalni ravni...), kot dodaten argument je še dejstvo, da imajo takšno stopnjo sofinanciranja tudi operacije iz EKSRP).	Razvidno iz vloge, na podlagi priloženih dokazil o izpolnjevanju zahtevanih pogojev in izjav upravičenca.
100	Operacije, ki so v splošnem interesu, dostopne vsem in se izvajajo brezplačno (npr. razna izobraževanja, delavnice...).	Razvidno iz vloge, izjava upravičenca, ciljna publika.

Pomen uporabljenih pojmov:

Skupni upravičenec: formacija/združenje, ki je formalno ustanovljeno in povezuje posameznike z določenega interesnega področja, organizirana skupina, ki ima zelo malo ali nič javnih sredstev...skratka, ni posameznik, kako velik je vpliv skupnega upravičenca na celotni ribiški/ribogojški sektor, število članov, reprezentativnost).

Javni dostop: pomeni, da je rezultat operacije dostopen vsem, deležnikom na območju FLAG/LAS; operacija in njeni rezultati so javno objavljeni in transparentni.

Javni interes: rezultat operacije je v javnem /skupnem interesu vseh deležnikov na lokalnem območju in prispeva k izboljšanju pogojev na območju.

Inovativne značilnosti na lokalni ravni: rezultat operacije uvaja novosti, izboljšave, nove pristope in ideje...

Preverjanje izpolnjevanja zahtevanih pogojev: kot je že predhodno navedeno pri točki 1 tega dokumenta. Izpolnjevanje zahtevanih pogojev mora biti razvidno iz vloge, izjave upravičenca, ki so preverljive in dokazljive, da operacija izpolnjuje zahtevane pogoje, predhodne obrazložitve LAS...; pri 100 % stopnji sofinanciranja razvidno iz vloge, ciljna publika, kje se bo dogajalo, namen...).

2. SPREMLJANJE KAZALNIKOV PREDNOSTNE NALOGE UNIJE 4

Povečanje zaposlovanja in ozemeljske kohezije.

Obvezni kazalniki rezultata so: ustvarjena delovna mesta, ohranjena delovna mesta in novo ustanovljena podjetja.

3. PREDNOSTNA NALOGA UNIJE 4

3.1. Ustvarjena delovna mesta

Koda kazalnika	RI_UP 4.1
Naziv kazalnika	Ustvarjena delovna mesta v ekvivalentu polnega delovnega časa (EPDČ)
Podkazalniki	Brez
Merska enota	Ekvivalent polnega delovnega časa (EPDČ)
Opredelitev	Število oseb v eni izmed oblik novo ustvarjenih, odvisnih in nadomestnih zaposlitev v območju FLAG, ki je ustvarjeno kot del posredovanja ESPR (zaposlene ali samozaposlene za plačilo, dobiček ali družinsko podjetje). Ni nujno, da so nova delovna mesta neposredno povezana z ribiškim ali pomorskim sektorjem, ampak so lahko tudi povezana z drugimi sektorji, pomembnimi za ribiško območje (v nadaljevanju: FLAG) in ustrezno strategijo lokalnega razvoja (v nadaljevanju: LDS). Kazalnik je izražen v ekvivalentu polnega delovnega časa (EPDČ).
Opredelitev – nadaljnja pojasnitev	<ul style="list-style-type: none">• Položaji, ki jih je treba zapolniti ali povečanje skupnega števila zaposlitev v podjetju. Če se skupno število zaposlitev ne poveča, je vrednost nič (0,00).• Pričakuje se, da so delovna mesta stalna – ali v primeru sezonskih zaposlitev – ponavljajoča.• Bruto ustvarjena delovna mesta se upoštevajo na stopnji podjetja. Izvor zaposlenega se ne preveri, dokler neposredno prispeva k povečanju skupnega števila delovnih mest v podjetju.• Kazalnik ne upošteva kvalitativnih dejavnikov zaposlitve, kot je na primer plača.• Samozaposlena oseba in fizične osebe (npr. ribiči fizične osebe) se šteje kot 1 EPDČ.• Nosilec dopolnilne dejavnosti akvakulture na kmetiji se šteje kot 0,5 EPDČ.• Delovna mesta je mogoče ustvariti tudi iz podjetij zunaj območja FLAG, če so ta delovna mesta v območju FLAG in so pomembna za LDS.
Posebni cilji	4 (a) Spodbujanje gospodarske rasti, socialne vključenosti, ustvarjanja novih delovnih mest ter podpiranja zaposljivosti in mobilnosti delovne sile v obalnih ter celinskih skupnostih, ki so odvisne od ribištva in akvakulture, vključno z diverzifikacijo dejavnosti v ribištvu ter drugih sektorjih pomorskega gospodarstva

Ukrepi	<p>Člen 63 Uredbe 508/2014/EU:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Izvedba strategij lokalnega razvoja (vklj. tekoči stroški in animacija)</u> <p>Člen 64 Uredbe 508/2014/EU:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Dejavnosti sodelovanja</u>
Vir podatkov	Poročilo upravičenca.
Izračun kazalnika	Po izračunu
Potrditev podatkov	PO OU (ARSKTRP)
Prispevki upravičencev	Število novih delovnih mest, ki jih je mogoče pripisati podpori ESPR.
Prispevki PO OU	<ul style="list-style-type: none"> • pomagati upravičencem pri izračunavanju vrednosti EPDČ, • poročanju vrednosti.

Izhodišče za enotno operacijo (Uredba 480/2014/EU, Priloga III, polje 37)	0,00
Referenčno obdobje za enotno operacijo	Čas pred operacijo za zadnje koledarsko leto, za katerega so bili predloženi podatki AJPES in do 3 leta po zaključku operacije. Upravičenec mora v koledarskem letu zadnjega izplačila sredstev doseči nova delovna mesta, izražena v EPDČ zaradi pridobitve podpore iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo, kot jih je vpisal v vlogo, ki jih ohranja še tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev.

VLOGA			
	OHRANJENA DELOVNA MESTA (EPDČ) ZARADI SOFINACIRANJA ESPR	NOVA DELOVNA MESTA (EPDČ) ZARADI SOFINACIRANJA ESPR	SKUPNA VREDNOST (EPDČ)
IZHODIŠČNA VREDNOST	0,00	0,00	Vlagatelj na vlogi kot izhodiščno stanje prikaže skupno število zaposlenih v EPDČ za zadnje koledarsko leto, za katerega so v skladu z veljavno zakonodajo morali biti predloženi podatki AJPES-u. Ta podatek se bo preveril v Ajpesu.

CILJNA VREDNOST	Vpiše se ciljna vrednost za ohranjena delovna mesta v EPDČ, ki jih VLAGATELJ namerava ohraniti zaradi sofinanciranja iz sredstev ESPR.	Vpiše se ciljna vrednost za ustvarjena delovna mesta v EPDČ, ki jih VLAGATELJ namerava ustvariti zaradi sofinanciranja iz sredstev ESPR.	Vpiše se skupna CILJNA vrednost vseh delovnih mest izražena v EPDČ.
OKVIRNI REZULTAT, KI GA PRIČAKUJE UPRAVIČENEC	Vpiše se okvirni rezultat za ohranjena delovna mesta v EPDČ, ki jih VLAGATELJ namerava ohraniti zaradi sofinanciranja iz sredstev ESPR.	Vpiše se okvirni rezultat za ustvarjena delovna mesta v EPDČ, ki jih VLAGATELJ namerava ustvariti zaradi sofinanciranja iz sredstev ESPR.	Vpiše se skupen OKVIRNI REZULTAT vseh delovnih mest izražen v EPDČ.

DOSEG VREDNOSTI KAZALNIKA	<p>1) Za operacije, katerih predmet so različne vrste naložb (npr. ustanovitev podjetja, nakup opreme, izgradnja, ipd): v koledarskem letu zadnjega izplačila sredstev doseči nove zaposlitve, ki jih navedel v vlogi in so izražene v EPDČ, ki jih mora ohranjati še tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev.</p> <p>2) Za operacije »mehki« projekti (npr. delavnice, usposabljanja, tečaji, ipd.) mora upravičenec v času trajanja operacije doseči nove zaposlitve, izražene v EPDČ.</p>
POROČANJE	<p>1) Upravičenec mora o izpolnjevanju kazalnika poročati za naslednja tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev. Poročilo skupaj z dokazili pošlje do 31. januarja tekočega koledarskega leta za preteklo koledarsko leto, in sicer se prvič poroča 31. januarja drugega koledarskega leta za prvo koledarsko leto in sicer na obrazcu, objavljenem na spletni strani ARSKTRP.</p> <p>2) Za operacije »mehki« projekti (npr. delavnice, usposabljanja, tečaji, ipd.) upravičenec poroča o novih zaposlitvah, izraženih v EPDČ, ob predložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev.</p>

Prispevki PO OU (ARSKTRP)	
IZRAČUN IZVEDE UPRAVIČENEC ARSKTRP PREVERI POROČANO VREDNOST	<p>Ustvarjena delovna mesta (EPDČ) = Vsota (Ai * Bi/C)</p> <p>Pri čemer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ai = Novo zaposlena oseba PO operaciji. »Novo zaposlena oseba« je oseba, ki je bila v eni izmed oblik nove odvisne ali nadomestne zaposlitve, ki pred operacijo ni obstajala v območju FLAG; • Bi= »enote delovnega časa na leto«, tj. število npr. ur ali dni na novo zaposleno osebo, ki je dejansko delala; • C = »Količnik EPDČ«, tj. nacionalna referenčna številka za polni

	delovni čas, npr. 2088 ur/leto.
POTRDITEV VREDNOSTI	1) ARSKTRP izvede preverjanje vrednosti zastavljenega rezultata iz vloge, in sicer v drugem koledarskem letu in s tem rezultat tudi potrdi. Potrjena vrednost kazalnika se poroča Evropski komisiji v tretjem koledarskem letu v poročilu za prvo koledarsko leto. Vrednosti se preveri v skladu z izračunom in v AJPESU.
Prispevki OU	Določen % se bo preverjal tudi na kraju samem iz dokazil upravičenca. Pridobitev podatkov od PO OU in poročanje Evropski komisiji: - v skladu s 97. členom Uredbe 508/2014/EU, Uredbo 1242/2014/EU in Uredbo 1243/2014//EU do 31. marca za preteklo koledarsko leto - v skladu s 50. členom Uredbe 1303/2013/EU in 114. členom Uredbe 508/2014/EU letno poročilo za preteklo koledarsko leto.
Komentarji	Osebe, ki so začasno zaposlene za delo na uresničitvi projekta (ZUNANJI IZVAJALCI), npr. za izgradnjo infrastrukture, ne smejo biti zabeležene kot ustvarjena delovna mesta!! Prav tako se kot novo zaposlitve, izražene v EPDČ, ne upoštevajo zaposleni v lokalni akcijski skupini!

3.2. Ohranjena delovna mesta

Koda kazalnika	RI_UP 4.2
Naziv kazalnika	Ohranjena delovna mesta v ekvivalentu polnega delovnega časa (EPDČ)
Podkazalniki	Brez
Merska enota	Ekvivalent polnega delovnega časa (EPDČ)
Opredelitev	Število oseb v eni izmed oblik že obstoječe odvisne in nadomestne zaposlitve v območju FLAG (zaposleni ali samozaposleni za plačilo, dobiček ali družinsko podjetje), katerih delovna mesta so bila ogrožena in bi bila brez posredovanja ESPR verjetno izgubljena. Ni nujno, da so ohranjena delovna mesta neposredno povezana z ribiškimi ali pomorskimi sektorji, ampak so lahko povezana tudi z drugimi sektorji, ki so pomembni za območje FLAG in ustrezno strategijo lokalnega razvoja (LDS). Kazalnik je izražen v ekvivalentu polnega delovnega časa (EPDČ).

Opredelitev – nadaljnja pojasnitev	<ul style="list-style-type: none"> • Kazalnik ne upošteva kvalitativnih dejavnikov zaposlitve, kot je na primer plača. • Pričakuje se, da so delovna mesta stalna – ali v primeru sezonskih zaposlitev – ponavljajoča. • Samozaposlena oseba in fizične osebe (npr. ribiči fizične osebe) se šteje kot 1 EPDČ. Nosilec dopolnilne dejavnosti akvakulture na kmetiji se šteje kot 0,5 EPDČ. • LDS in vključenost lokalnega partnerja (npr. podjetja) LDS sta odločilna elementa za vključitev sektorja v izračun kazalnika. • Delovna mesta je mogoče ohraniti tudi iz podjetij zunaj območja FLAG, če so ta delovna mesta v območju FLAG in so pomembna za LDS.
Posebni cilji	4 (a) Spodbujanje gospodarske rasti, socialne vključenosti, ustvarjanja novih delovnih mest ter podpiranja zaposljivosti in mobilnosti delovne sile v obalnih ter celinskih skupnostih, ki so odvisne od ribištva in akvakulture, vključno z diverzifikacijo dejavnosti v ribištvu ter drugih sektorjih pomorskega gospodarstva.
Ukrepi	<p>Člen 63 Uredbe 508/2014/EU:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Izvedba strategij lokalnega razvoja (vklj. tekoči stroški in animacija)</u> <p>Člen 64 Uredbe 508/2014/EU:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Dejavnosti sodelovanja</u>
Vir podatkov	Poročilo upravičenca
Izračun kazalnika	Po izračunu
Potrditev podatkov	PO OU (ASRSKTRP)
Prispevki upravičencev	Število oseb v eni izmed oblik že obstoječe nadomestne zaposlitve, katerih ohranitev delovnega mesta je mogoče pripisati podpori ESPR. Letni delovni čas za osebo, katere ohranitev delovnega mesta se pripiše podpori ESPR.
Prispevki iz PO OU	<ul style="list-style-type: none"> • pomagati upravičencem pri izračunavanju vrednosti EPDČ, • poročanju vrednosti.
Izhodišče za enotno Operacijo (Uredba 480/2014/EU, Priloga III, polje 37)	0,00
Referenčno obdobje za enotno operacijo.	Čas pred operacijo za zadnje koledarsko leto, za katerega so bili predloženi podatki AJPEŠ in do 3 leta po zaključku operacije. Upravičenec mora ohranjati delovna mesta, izraženimi v EPDČ, zaradi pridobitve podpore iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo, kot jih je vpisal na vlogo, še tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev.

VLOGA			
	OHRANJENA DELOVNA MESTA (EPDČ) ZARADI SOFINACIRANJA ESPR	NOVA DELOVNA MESTA (EPDČ) ZARADI SOFINACIRANJA ESPR	SKUPNA VREDNOST (EPDČ)
IZHODIŠČNA VREDNOST	0,00	0,00	Vlagatelj na vlogi kot izhodiščno stanje prikaže skupno število zaposlenih v EPDČ za zadnje koledarsko leto, za katerega so v skladu z veljavno zakonodajo morali biti predloženi podatki AJPES-u. Ta podatek se bo preveril v Ajpesu.
CILJNA VREDNOST	Vpiše se ciljna vrednost za ohranjena delovna mesta v EPDČ, ki jih VLAGATELJ namerava ohraniti zaradi sofinanciranja iz sredstev ESPR.	Vpiše se ciljna vrednost za ustvarjena delovna mesta v EPDČ, ki jih VLAGATELJ namerava ustvariti zaradi sofinanciranja iz sredstev ESPR.	Vpiše se skupna CILJNA vrednost vseh delovnih mest izražena v EPDČ.
OKVIRNI REZULTAT, KI GA PRIČAKUJE UPRAVIČENEC	Vpiše se okvirni rezultat za ohranjena delovna mesta v EPDČ, ki jih VLAGATELJ namerava ohraniti zaradi sofinanciranja iz sredstev ESPR.	Vpiše se okvirni rezultat za ustvarjena delovna mesta v EPDČ, ki jih VLAGATELJ namerava ustvariti zaradi sofinanciranja iz sredstev ESPR.	Vpiše se skupen OKVIRNI REZULTAT vseh delovnih mest izražen v EPDČ.

DOSEG VREDNOSTI KAZALNIKOV	Ohranitev zaposlenosti v EPDČ zaradi pridobitve podpore Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo, ki ga je upravičenec navedel v vlogi in jo mora ohranjati še tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev.
-----------------------------------	---

POROČANJE	<p>1) Upravičenec mora o izpolnjevanju kazalnika poročati za naslednja tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev. Poročilo skupaj z dokazili pošlje do 31. januarja tekočega koledarskega leta za preteklo koledarsko leto, in sicer se prvič poroča 31. januarja drugega koledarskega leta za prvo koledarsko leto in sicer na obrazcu, objavljenem na spletni strani ARSKTRP.</p> <p>2) Za operacije »mehki« projekti (npr. delavnice, usposabljanja, tečaji, ipd.) upravičenec poroča o ohranjenih zaposlitvah, izraženih v EPDČ, ob predložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev.</p>
Prispevki PO OU (ARSKTRP)	
IZRAČUN IZVEDE UPRAVIČENEC ARSKTRP PREVERI POROČANO VREDNOST	<p>Ohranjena delovna mesta (EPDČ) = Vsota (Ai* Bi/C)</p> <p>Pri čemer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ai = Oseba v eni izmed oblik že obstoječe nadomestne zaposlitve v območju FLAG, ki je ogrožena ali pa bi bila brez posredovanja ESPR izgubljena. • Bi= »enote delovnega časa na leto«, tj. število npr. ur ali dni dejanskega dela na osebo zgoraj. • C = »Količnik FTE«, tj. nacionalna referenčna številka za polni delovni čas, npr. 2088 ur/leto.

POTRDITEV VREDNOSTI	<p>1) ASRKTRP izvede preverjanje vrednosti zastavljenega rezultata iz vloge, in sicer v drugem koledarskem letu in s tem rezultat tudi potrdi. Potrjena vrednost kazalnika se poroča Evropski komisiji v tretjem koledarskem letu v poročilu za prvo koledarsko leto. Vrednosti se preveri v skladu z izračunom in v AJPESU.</p> <p>Določen % se bo preverjal tudi na kraju samem iz dokazil upravičenca.</p> <p>2) ASRKTRP izvede preverjanje vrednosti zastavljenega rezultata iz vloge, in sicer ob zadnjem zahtevku za povračilo sredstev in s tem rezultat tudi potrdi. Potrjena vrednost kazalnika se poroča Evropski komisiji.</p>
Prispevki OU	<p>Pridobitev podatkov od PO OU in poročanje Evropski komisiji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - v skladu s 97. členom Uredbe 508/2014/EU, Uredbo 1242/2014/EU in Uredbo 1243/2014//EU do 31. marca za preteklo koledarsko leto - v skladu s 50. členom Uredbe 1303/2013/EU in 114. členom Uredbe 508/2014/EU letno poročilo za preteklo koledarsko leto.
Komentarji	<p>Osebe, ki so začasno zaposlene za delo na uresničitvi projekta (ZUNANJI IZVAJALCI), npr. za izgradnjo infrastrukture, ne smejo biti zabeležene kot ustvarjena delovna mesta!!</p> <p>Prav tako se kot ohranjene zaposlitve, izražene v EPDČ, ne upoštevajo zaposleni v lokalni akcijski skupini.</p>

3.3. Ustanovljena podjetja

Koda kazalnika	RI_UP 4.3
Naziv kazalnika	USTANOVLJENA PODJETJA (število)
Podkazalniki	Brez
Merska enota	Število (celo).
Opredelitev	<p>Podjetje se nanaša na katero koli organizirano in registrirano dejavnost, kjer se blago in storitve plačajo z denarjem ali se zamenjajo.</p> <p>Ustanovljena podjetja se nanašajo na vse vrste novih podjetij v območju FLAG, ki so pomembna za strategijo lokalnega razvoja (SLR), kjer je ustanovitev mogoče pripisati posredovanju ESPR.</p> <p>Ni nujno, da so ta podjetja neposredno povezana z ribiškimi ali pomorskimi sektorjem.</p>
Opredelitev – nadaljnja pojasnitev	<ul style="list-style-type: none"> • Kazalnik ne upošteva kvalitativnih dejavnikov, kot je promet podjetja. • SLR in vključenost lokalnega partnerja (npr. podjetja) SLR sta odločilna elementa za vključitev sektorja v izračun kazalnika. • Hčerinska podjetja in podružnice podjetij s sedežem zunaj območja FLAG se prav tako štejejo, če se ta podjetja nekako
Posebni cilji	4 (a) Spodbujanje gospodarske rasti, socialne vključenosti, ustvarjanja novih delovnih mest ter podpiranja zaposljivosti in mobilnosti delovne sile v obalnih ter celinskih skupnostih, ki so odvisne od ribištva in akvakulture, vključno z diverzifikacijo dejavnosti v ribištvu ter drugih sektorjih pomorskega gospodarstva
Ukrepi	<p>Člen 63 Uredbe 508/2014/EU:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Izvedba strategij lokalnega razvoja (vklj. tekoči stroški in animacija)</u> <p>Člen 64 Uredbe 508/2014/EU:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Dejavnosti sodelovanja</u>
Vir podatkov	Poročilo upravičenca o izpolnjevanju obveznosti
Izračun kazalnika	Poročilo upravičenca o izpolnjevanju obveznosti
Potrditev podatkov	PO OU (ARSKTRP)
Prispevki upravičencev	Število ustanovljenih podjetij (ki jih je mogoče pripisati podpori ESPR). Predvideva se, da sta lastnik podjetja in upravičenec isti subjekt. Upravičenec je lahko tudi subjekt, ki ni ustanovitelj podjetja. V tem primeru upravičenec poroča o vseh ustvarjenih podjetjih.
Izhodišče za enotno Operacijo (Uredba 480/2014/EU, Priloga III, polje 37)	0,00

Referenčno obdobje za enotno operacijo.	Obdobje neposredno pred operacijo in po zaključku izvedbe operacije.
VLOGA	Vlagatelj na vlogi vpiše: - izhodiščno stanje: 0,00 - ciljno vrednost - okvirni rezultat Ciljna vrednost in okvirno rezultat imata iste vrednosti.
DOSEG VREDNOSTI KAZALNIKA	Ob zadnjem zahtevku za povračilo sredstev mora biti predložene dokazila o ustanovitvi podjetja (registracija AJ PES in druga dokazila o ustanovitvi podjetja skladno z veljavno zakonodajo, itd). Registrirano podjetje mora delovati vsaj še tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev, kar je razvidno iz bilanc poslovanja podjetja.
POROČANJE	Upravičenec mora o izpolnjevanju kazalnika poročati ob predložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev. Prav tako mora ter poročati še tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev, kar pomeni do 31. januarja tekočega koledarskega leta za preteklo koledarsko leto, in sicer se prvič poroča 31. januarja drugega koledarskega leta za prvo koledarsko leto in sicer na obrazcu, objavljenem na spletni strani ARSKTRP.
Prispevki PO OU (ARSKTRP)	
Izračun	Ustanovljena podjetja = A=ŠTEVILO. Kjer je: A=število ustanovljenih podjetij
POTRDITEV VREDNOSTI	ARSKTRP izvede preverjanje vrednosti zastavljenega rezultata iz vloge, in sicer ob zadnjem zahtevku za povračilo sredstev in s tem rezultat tudi potrdi. Potrjena vrednost kazalnika se poroča Evropski komisiji.
Prispevki OU	Pridobitev podatkov od PO OU in poročanje Evropski komisiji: - v skladu s 97. členom Uredbe 508/2014/EU, Uredbo 1242/2014/EU in Uredbo 1243/2014//EU do 31. marca za preteklo koledarsko leto - v skladu s 50. členom Uredbe 1303/2013/EU in 114. členom Uredbe 508/2014/EU letno poročilo za preteklo koledarsko leto.
Komentarji	/

4. DOPUSTNOST VLOG

Pravna podlaga: 10. člen Uredbe (EU) št. 508/2014, Evropskega parlamenta in Sveta .

Dokazila/preverjanje: razvidno iz vloge, priložena izjava upravičenca, da nima sankcij na podlagi določil Delegirane Uredbe Komisije (EU) 2015/288.

ARSKTRP ob pregledu vloge pozove MGKP, da preveri dopustnost vloge skladno z določili Uredbe 288/2015.

5. POSLOVNI NAČRT

Skladno z zahtevami Uredbe CLLD je Poslovni načrt obvezen sestavni del vloge. Treba ga je pripraviti vse operacije, ki se izvajajo v okviru LDS.

Poslovni načrt ni potreben za operacije sodelovanja. Pri operacijah sodelovanja se smiselno uporabijo navodila za "mehke" projekte.

Za lažjo pripravo v nadaljevanju navajamo obvezna poglavja za investicijske projekte/ operacije in t.i. »mehke« projekte/operacijekot so npr. razne delavnice, izobraževanja, predavanja...

5.1. Obvezna poglavja/vsebine, ki jih naj vsebuje poslovni načrt za investicijske in ostale operacije

Poslovni načrt za investicijske in podobne projekte/operacije mora vsebovati naslednja poglavja:

1. Povzetek
2. Osnovni podatki o upravičencu in naložbi (čas trajanja, faze, finančno ovrednotenje, stopnja sofinanciranja; zgolj informativno, podrobneje pri točki 6
3. Razvojna vizija in cilji operacije
4. Povezava med operacijo in cilji (iz 63. člena Uredbe 508/2014 v povezavi s cilji LDS in kazalniki - novo ustvarjena delovna mesta, ohranjena delovna mesta, novo ustanovljena podjetja).
5. Trženje (kaj je dodana vrednost operacije)
6. Finančna analiza (finančna pokritost operacije, stopnja sofinanciranja iz ESPR, načrtovani prihodki po posameznih letih, v kolikor se operacija na kakršen koli način trži, prikazani finančni tokovi brez in z pridobljenimi sredstvi iz ESPR...)
7. Priloge (razna zahtevana dokazila, izjave upravičenca, načrti...).

Iz načrta mora biti jasno razvidna povezava med izvedenimi aktivnostmi in cilji iz 63. člena Uredbe 508/2014 v povezavi s cilji LDS in kazalniki (novo ustvarjena delovna mesta, ohranjena delovna mesta, novo ustanovljena podjetja).

5.2. Poslovni načrt za t.i. »mehke« projekte

Poslovni načrt za „mehke“ projekte/operacije naj bo smiselno prilagojen glede na vrsto dejavnosti v okviru operacije (delavnica, seminar, predavanje). Iz njega naj bo razvidno število predvidenih aktivnosti, čas (trajanje) in mesto izvajanja, ciljna publika, namen projekta, finančna zaprtost operacije, stopnja sofinanciranja iz ESPR.

Iz načrta naj bo razvidna povezava med izvedenimi aktivnostmi in cilji iz 63. člena Uredbe 508/2014 v povezavi s cilji LDS in kazalniki, kjer bo to seveda možno dokazati.

6. NEUPRAVIČENE OPERACIJE

Vsebino/ termin neopravičenih operacij določa 11. člen EU508/2014. Za nekaj terminov obstajajo definicije, ostalo pa je potrebno presoditi skladno z vsebino in pravili tako Skupne ribiške politike, pristopa CLLD, ostalih ukrepov znotraj ESPR...

Nekaj primerov konkretnih vprašanj:

1. Kaj se šteje za gradnjo novih ribiških plovil ?

Definicija : » ribiško plovilo" pomeni katero koli plovilo, ki je opremljeno za gospodarsko izkoriščanje morskih bioloških virov, ali past za modroplavutega tuna; izhaja iz Uredbe, 1380/2013/EU, (Uredba o skupni ribiški politiki). Pri operacijah CLLD tovrstna aktivnost ni upravičena.

2. Kaj se šteje za raziskovalni ribolov?

Raziskovalni ribolov je ribolov v namene zbiranja podatkov in se izvaja skladno z zakonodajo.

3. Nakup plovila za ribiški turizem: tovrstne aktivnosti štejemo pod diverzifikacijo in je upravičena aktivnost v okviru CLLD. Iz vloge mora biti jasno razvidno (poslovni načrt), kako, kje, kdaj se bo opravljala dejavnost, načrtovani prihodki, dodana vrednost....

4. Uvoz ribiških plovil, npr. nakup plovila iz Kitajske ali Amerike?
Uvoz pomeni vse, kar je izven EU (3 države). Velja enako pravilo, kot pri vprašanju številka 1. Upošteva se definicijo ribiškega plovila.

7. INFORMATIVNI SEZNAM PRILOG ZA UPRAVIČENCE ZA PROJEKTE CLLD

SEZNAM PRILOG (označite dokumente, ki ste jih priložili k vlogi na javni razpis s križcem)!

Zapor. št.	SEZNAM PRILOG	X
1.	Izjave glede izpolnjevanja splošnih in posebnih pogojev za ESPR po uredbi CLLD	
2.	Pisne izjave glede enotnega podjetja in kumulacij pomoči de minimis	
3.	Dokazila o registraciji upravičenca	
4.	Dokazila o finančnem pokritju operacije	
5.	Dokazila o lastništvu nepremičnin (objektov, zemljišč)	
6.	Dokazila o poravnanih davkih in prispevkih	
7.	Obvezne priloge, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalne zakonodaje glede na tip operacije (npr. dokumentacija za gradnjo objektov ali nakup opreme v objektih, pravnomočno gradbeno dovoljenje oziroma druga dokazila za gradnjo objektov ali nakup opreme v objektih, dovoljenja in soglasja pristojnih organov)	
8.	Dokazila o predračunski vrednosti operacije	
9.	Poslovni načrt	
10.	Podrobnejši opis operacije	

K vlogi priložite vso potrebno dokumentacijo, ki je navedena v seznamu prilog, glede na vrsto operacije.

Priloga 1: Izjave glede izpolnjevanja splošnih pogojev uredbe CLLD

Vlagatelj (LAS) predloži izjave posameznih upravičencev operacije.

Vlagatelj (LAS): _____

Upravičenec: _____

Naslov, sedež: _____

Izjavljam,

- da smo seznanjeni s pogoji in obveznostmi iz Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020 (v nadaljevanju: Uredba CLLD) za podukrep III.3 Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost (v nadaljevanju: podukrep III.3)
- da so vsi podatki, ki smo jih navedli v vlogi za podukrep III.3 resnični, točni, popolni ter da za svoje izjave prevzemamo vso kazensko in materialno odgovornost;
- da se operacija ni pričela izvajati pred obdobjem upravičenosti (upravičeni so samo stroški, ki nastanejo po izdani odločbi ARSKTRP, razen stroškov storitev zunanjih izvajalcev iz šestega odstavka 28. člena Uredbe CLLD);
- da za iste upravičene stroške, kot jih navajam v vlogi za podukrep III.3, nisem prejel sredstev državnega proračuna Republike Slovenije ali sredstev Evropske unije;
- da dovoljujemo uporabo osebnih podatkov in podatkov, ki štejejo za davčno tajnost, iz uradnih evidenc;
- da nismo izključeni iz prejemanja podpore iz podukrep III.3 v skladu zakonom, ki ureja kmetijstvo;
- da imamo poravnane vse davčne obveznosti do države;
- da nismo v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz sodnega registra;
- da nimam sankcij na podlagi določil iz 78. člena Uredbe CLLD;
- da nepremičnine, na katerih se izvaja naložba, niso predmet sklepa o izvršbi na nepremičnino;
- da nismo storili goljufije v okviru Evropskega sklada za ribištvo ali Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo;
- da se strinjamo, da se opis operacije ter znesek odobrenih in izplačanih javnih sredstev objavijo na spletni strani ribiškega sklada (<http://www.ribiski-sklad.si/>);
- da bomo izvedeno operacijo/rezultate/naložbo uporabljali za namen določen v vlogi oziroma v poslovnem načrtu;
- da bomo izvedeno operacijo/rezultate/naložbo uporabljali v skladu s predmetom podpore določenim v vlogi oziroma v poslovnem načrtu še najmanj 5 let (najmanj 3 leta za kazalnik delovna mesta) od datuma končnega izplačila;
- da bomo hranili vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev, še najmanj pet let datuma končnega izplačila;

- da bomo omogočili dostop do dokumentacije o operaciji ter preverjanje operacije na kraju samem ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, pooblaščenemu s strani MKGP, ter drugim nadzornim organom Unije in Republike Slovenije;
- da bomo obveznost obveščanja javnosti izpolnjevati pet let datuma končnega izplačila v skladu z navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESFR 2014-2020, objavljenimi na spletni strani ribiškega sklada
- da spoštujem merila iz 10. člena Uredbe 508/2014/EU, ki se nanašajo na:
 - hude kršitve iz 42. člena Uredbe 1005/2008/ES ali prvega odstavka 90. člena Uredbe 1224/2009/ES;
 - udeležbo pri upravljanju, vodenju ali lastništvu ribiških plovil, vključenih na seznam plovil IUU Unije iz tretjega odstavka 40. člena Uredbe 1005/2008/ES, ali plovil, ki plujejo pod zastavo držav, ki so opredeljene kot nesodelujoče tretje države iz 33. člena Uredbe 1005/2008/ES;
 - hude kršitve pravil skupne ribiške politike, ki je kot taka opredeljena v drugi zakonodaji, ki sta jo sprejela Evropski parlament in Svet.

Ime in priimek:

V _____, dne _____

(Podpis upravičenca)

Priloga 2: Pisne izjave glede enotnega podjetja in kumulacij pomoči de minimis

Vlagatelj (LAS) predloži izjave posameznih upravičencev operacije.

IZJAVA GLEDE ENOTNEGA PODJETJA IN KUMULACIJI POMOČI "DE MINIMIS"

_____, _____,

(upravičenec) (naslov) (matična številka/KMG)

ki ga zastopa _____, izjavlja:
(ime in priimek odgovorne osebe ali nosilca kmetijskega gospodarstva)

da **JE/NI enotno podjetje** v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe 1407/2013/EU*.

Kot enotno podjetje* smo v razmerju z naslednjimi podjetji (obvezno izpolniti, če ste obkrožili JE):

Naziv podjetja, naslov	Matična številka

SEM / NISEM prejel oziroma **SEM / NISEM** zaprosil za pomoč *de minimis* v predhodnih dveh letih in v tekočem proračunskem letu na podlagi Uredbe 1407/2013/EU ali drugih uredb *de minimis*.

SEM / NISEM prejel oziroma **SEM / NISEM** zaprosil za iste upravičene stroške, kot so navedeni v vlogi za operacijo v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, ter skupaj z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis* ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih

(obvezno izpolnite, če ste obkrožili SEM):

Datum sredstev	odobritve	Višina sredstev	Institucija, ki je dodelila sredstva

Datum:

Podpis (za pravne osebe podpis odgovorne osebe in žig):

* Enotno podjetje v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe 1407/2013/EU pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- (a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
 - (b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
 - (c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
 - (d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.
- Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Priloga 3: Dokazila o registraciji upravičenca

Vlagatelj (LAS) predloži dokazila o registraciji posameznih upravičencev operacije (dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, dovoljenje za gospodarski ribolov, ...).

Priloga 4: Dokazila o finančnem pokritju naložbe

Če znesek za posameznega upravičenca presega 20.000 evrov zaprosenih sredstev se priložijo naslednja dokazila: izjava banke in/ali kreditna pogodba in/ali stanje na računu. . Iz predloženih dokazil vlagatelj mora biti razvidno, da zagotavljajo lastna sredstva za celotno operacijo.

Če znesek na posameznega upravičenca ne presega (vključno) 20.000 evrov zaprosenih sredstev se priloži podpisana izjava upravičenca, da zagotavlja sredstva za izvedbo operacije.

Upravičenci priložijo Bilanco stanja in Izkaz poslovnega izida za preteklo obračunsko obdobje.

Če znesek za upravičenca ne presega 20.000 evrov lastnih sredstev, se priloži podpisana izjava upravičenca, iz katere mora biti razvidno, da (1) je sposoben izvesti operacijo in (2) zagotavlja lastna sredstva do višine zaprosenih sredstev sofinanciranja iz ESPR.

Če znesek za upravičenca presega 20.000 evrov lastnih sredstev, se priloži:
(1) podpisana izjava upravičenca, iz katere mora biti razvidno, da je sposoben izvesti operacijo ter
(2) dokument, s katerim dokazuje, da so v celoti zagotovljena sredstva za finančno pokritost operacije. Pri tem se poleg lastnih sredstev upravičenca upoštevalo tudi pričakovana nepovratna sredstva, za katere vlagatelj zaproša ob vložitvi vloge na javni razpis.

V kolikor se pri obravnavi vloge ugotovi, da predložena izjava oziroma dokazila vlagatelja ne zadostujejo, agencija pozove vlagatelja za dodatna dokazila za zagotavljanje lastnih sredstev za finančno pokritost operacije.

Priloga 5: Dokazila o lastništvu nepremičnin (objektov, zemljišč)

1 V primeru operacije, ki vključuje ureditve objektov ter nakupa nove opreme mora upravičenec / pravna oseba javnega prava dokazati lastništvo nepremičnin – objektov oziroma zemljišč, kjer se bo izvajala naložba.

2

3 Kot dokazilo se priloži zemljiškoknjižni izpisek (neobvezno dokazilo).

Če želite, da ARSKTRP sama preveri stanje v zemljiški knjigi, morate navesti naslednje podatke:

Okrajno sodišče: _____

K.O.: _____

Številka parcele: _____

4 Če Upravičenec / pravna oseba javnega prava ni lastnik nepremičnin mora poleg dokazil iz prve točke obvezno priložiti še:

- kopijo overjene pogodbe o najemu, zakupu, služnosti ali stavbni pravici za obdobje najmanj pet let po zaključku naložbe in
- kopija overjenega soglasja lastnika(-ov) ali solastnika (-ov), da naložba ni v nasprotju s pogodbo.

Priloga 6: Dokazila o poravnanih davkih in prispevkih

Vlagatelj (LAS) predloži dokazila posameznih upravičencev operacije.

Dokazila so:

Originalno dokazilo pristojnega organa (Finančni urad RS, v nadaljevanju: FURS), da ima upravičenec poravnane davke in prispevke določene z zakonom, ki ni starejše od treh mesecev od datuma oddaje vloge (neobvezno dokazilo)

Originalno dokazilo pristojnega sodišča, da upravičenec ni v postopku prenehanja, stečajnem postopku, prisilni poravnavi, prepovedi poslovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz registra, ki ni starejše od treh mesecev od datuma oddaje vloge (neobvezno dokazilo)

Priloga 7: Obvezne priloge, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalne zakonodaje glede na tip operacije

7. Dokumentacija za gradnjo objektov ali nakup opreme v objektih, pravno močno gradbeno dovoljenje oziroma druga dokazila za gradnjo objektov

Dokumentacija in druga dokazila se morajo glasiti na **upravičenca / pravno osebo javnega prava**, ki postane lastnik naložbe v skladu s sedmim odstavkom 29. člena Uredbe CLLD.

7.1 V primeru gradbeno obrtniških del, za katera je bilo potrebno predhodno pridobiti gradbeno dovoljenje je potrebno priložiti originalno projektno dokumentacijo oziroma dokumentacijo in skice, iz katere so razvidni:

- tehnična rešitev z detajli predvidenih posegov,
- projektantski predračun oz. popis del,
- kopija pravno močnega gradbenega dovoljenja za objekt ali prostor, ki se glasi na lasnika naložbe in/ali sklep upravne enote, da gradbeno dovoljenje ni potrebno.

V kolikor vlagatelj ne predloži gradbenega dovoljenja izpolni naslednjo preglednico:

Vrsta dokumenta	Datum izdaje	Št. dokumenta	Organ, ki je izdal dokument	Datum pravomočnosti
Gradbeno dovoljenje				

V primerih, ko operacija vključuje investicijo v **enostavni objekt** oziroma, ko gre za posege v prostor, za katere ni potrebno pridobiti upravnih dovoljenj, je potrebno za navedeno operacijo priložiti lokacijsko informacijo iz katere mora biti razvidno, da predviden poseg v prostor izpolnjuje prostorske izvedbene pogoje.

V kolikor vlagatelj ne predloži lokacijske informacije izpolni naslednjo preglednico:

Vrsta dokumenta	Datum izdaje	Št. dokumenta	Organ, ki je izdal dokument
Lokacijska informacija			

7.1.1 Če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev samo za del naložbe, mora biti iz investicijsko tehnične dokumentacije razvidno še:

- popis del in stroškov, ki se nanaša na celotno naložbo,
- ločen popis del in stroškov, ki jih vlagatelj uveljavlja za sofinanciranje po tem razpisu,
- predloženo dokazilo o vrednosti že izvedenih del in stroškov.

7.1.2 Kadar gre za naložbe v novogradnje oz. adaptacije prostorov in nakup pripadajoče opreme, ki se nahajajo ali se bodo nahajali v objektih zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih stroškov izgradnje oz. adaptacije celotnega objekta (skupni prostori, streha, fasada, ipd.) kot opravičljivi stroški priznajo le stroški v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo prostori zasedajo.

7.2 V primeru nakupa opreme je potrebno predložiti:

- izris tlorisa prostora z vrisano opremo,

- kopija pravnomočnega uporabnega dovoljenja ali kopijo pravnomočnega gradbenega dovoljenja za objekt ali prostor, ki se glasi na lastnika naložbe,
- v primeru nakupa premične opreme, je potrebno opredeliti lokacijo, kjer se bo ta nahajala, ko ne bo v uporabi.

7.3 Druga dovoljenja in soglasja pristojnih organov, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalne zakonodaje glede na tip operacije

V primeru, ko operacija predvideva poseg v prostor ali se operacija izvaja na območju kjer veljajo okoljske omejitve zaradi katerih je potrebno pridobiti soglasje pristojnega organa (natura 2000, zavarovana območja, območje kulturne dediščine, poplavno območje, vodovarstveno območje, varovalni pas infrastrukture, ipd.) se priložijo ustrezna soglasja in dovoljenja.

Na spletni strani:

http://gis.arso.gov.si/atlasokolja/profile.aspx?id=Atlas_Okolja_AXL@Arso se lahko preveri ali na zemljišču, kjer se izvaja operacija, veljajo okoljske omejitve (natura 2000, zavarovana območja, območje kulturne dediščine, poplavno območje, vodovarstveno območje, varovalni pas infrastrukture, ipd.), zaradi katerih je potrebno pridobiti soglasje pristojnega organa.

7.4 V primeru ko operacija vključuje nakup/donacijo rabljene opreme/eksponatov je potrebno priložiti izjavo, da se bo oprema uporabljala izključno v razstavne namene.

Priloga 8: Dokazila o predračunski vrednosti operacije

- Tri ponudbe

Upravičenci morajo za stroške pridobiti tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov.

Tri ponudbe niso obvezne v primeru:

- stroškov predpisanih s strani države ali lokalne skupnosti
- stroškov dela osebja
- stroškov prispevka v naravi
- kadar gre za vrsto stroška, za katero je na trgu le en ponudnik (v temu primeru se priloži ena ponudba in obrazložitev)

- Upravičeni stroški nižji od 2.000 EUR

Če vrednost upravičenega stroška ne presega 2.000 eurov, lahko upravičenec namesto tržno primerljivih pisnih ponudb vloži za odobritev operacije priloži eno vabilo k dajanju ponudb ali katalog ali oglas, kot ga določa zakon, ki ureja obligacijska razmerja (natisnjen spletni cenik, letak z navedenimi minimalnimi zahtevanimi lastnostmi blaga oziroma storitve, natisnjeni podatki s spletne strani ponudnika, javno objavljene tarife).

- Če je upravičenec naročnik po zakonu, ki ureja javno naročanje, mora biti ob vlogi priložen popis del oz. pridobljena ponudba. Dokumentacija o postopku izvedbe javnega naročila, se predloži ob oddaji zahtevka za izplačilo sredstev.

- Računi in predračuni za stroške storitev zunanjih izvajalcev, če jih upravičenec uveljavlja.

Priloga 9: Poslovni načrt

Vlagatelj (LAS) predloži poslovni načrt upravičencev operacije v skladu z Smernicami organa upravljanja za izvajanje ukrepov CLLD za ESPR 2014-2020 (samo v primeru naložbe).

V primeru naložb, za katere je upravičenec občina je potrebno priložiti DIIP in NRP iz katerega mora biti razvidna predvidena višina. Če NRP ni sprejet je potrebno priložiti izjavo odgovorne osebe upravičenca, da bo operacija umeščena in usklajena v NRP.

Priloga 10: Podrobnejši opis operacije

V podrobnejšem opisu operacije mora biti dodatno opredeljeno:

10.1 Povezava do javnega poziva, na podlagi katerega je bila vloga izbrana in datum oddaje vloge na javni poziv.

10.2 Navede se število točk, ki jih je vloga prejela na izboru.

10.3 Utemeljitev in dokazila za določitev stopnje sofinanciranja operacije, kadar je le-ta višja od 50 % upravičenih stroškov (javni dostop, skupni upravičenec, javni interes in inovativne značilnosti na lokalni ravni).

Obrazložitev k preglednici za stolpca:

- Cilj SLR h kateremu prispeva operacija:

- (a) zagotavljanje dodane vrednosti, ustvarjanje delovnih mest, pritegnitev mladih in spodbujanje inovacij v vseh fazah dobavne verige na področju ribištva in akvakulture;
- (b) podpiranje diverzifikacije znotraj ali izven gospodarskega ribištva, vseživljenjskega učenja in ustvarjanja delovnih mest na ribiških območjih in območjih akvakulture;
- (c) povečevanje in izkoriščanje okoljskih prednosti ribiških območij in območij akvakulture, vključno z dejavnostmi za ublažitev podnebnih sprememb;
- (d) spodbujanje socialne blaginje in varstva kulturne dediščine na ribiških območjih in območjih akvakulture, vključno z ribištvom, akvakulturo in pomorsko kulturno dediščino;
- (e) krepitev vloge ribiških skupnosti v lokalnem razvoju ter gospodarjenje z lokalnimi ribolovnimi viri in upravljanje pomorskih dejavnosti.

- Prispevek k horizontalnim ciljem:

1. ustvarjanje delovnih mest;
2. razvoj osnovnih storitev;
3. varstvo okolja in ohranjanje narave ter
4. večja vključenost mladih, žensk in drugih ranljivih skupin.

Smernice začnejo veljati z dnem potrditve na seji Širšega OU.

Pripravila: dr. Bety Breznik, nosilka CLLD ukrepov

Ime in priimek:

Podpis:

Vodja Organa upravljanja:

Ime in priimek : Jošt Jakša

Podpis:

TABELA SPREMEMB

Številka spremembe	Stran (zadnja veljavna verzija)	Poglavje (zadnja veljavna verzija)	Zadnja veljavna verzija	Sprememba veljavna od
1	4	4	Posodobitev navajanja Uredbe CLLD	24. 4. 2018
2	18	18	Dopolnjena, dopolni se vsebina 6. Poglavje »neupravičene operacije«	24. 4. 2018
3	19	19	Dopolni se z Informativnim seznamom prilog za upravičence,	20. 2. 2019
4	23	23	Priloga 4: Finančna pokritost operacije: Doda se razlaga, kaj pomeni finančna pokritost operacije	20. 2. 2019
5	29	29	Dopolnitev: Obrazec za letno poročanje LAS CLLD iz ESPR	20. 2. 2019